

# JAARGIDS

2023-2024



# Inhoud

Inhoud	1
Voorwoord	3
Algemeen	4
<b>Hoofdstuk 1 - Doelstelling en werkwijze van de school</b>	<b>5</b>
1.1. De school	
1.2 Onze missie en visie	
1.3 Onze identiteit en kernwaarden	
1.4 Ontwikkelingen in de school	
1.5 School video interactiebegeleiding (SVIB)	
1.6 De schoolgrootte	
1.7 De groepsindeling	
1.8 Ons bestuur	
1.9 Samenwerkingsverband	
1.10 Samenwerking locatie Molenwerf en Nieuwendamstraat	
<b>Hoofdstuk 2 - Onderwijs en zorg</b>	<b>13</b>
2.1 Pedagogisch klimaat	
2.2 Van instroom naar uitstroom	
2.3 Planmatig werken	
2.4 Aanbod en leerlijnen	
2.5 Het volgen van de ontwikkelingen	
2.6 Doorgaande lijn	
2.7 Externe contacten	
2.8 De groepskrachten	
2.9 Overige teamleden	
<b>Hoofdstuk 3 - Resultaten en opbrengsten</b>	<b>24</b>
3.1 Uitstroomgegevens	
3.2 Niveau uitstroomleerlingen	
3.3 Afname eindtoets en resultaten	
3.4 Tevredenheidsonderzoeken	
<b>Hoofdstuk 4 - Praktische informatie</b>	<b>27</b>
4.1 Communicatie	
4.2 Ziekmeldingen	
4.3 Ziekte van de groepskracht van uw kind	
4.4 Vervoer naar school – leerling vervoer	
4.5 Opvang na school/ NSO	
4.6 Vakantierooster	
4.7 Studiedagen	
4.8 Sport en bewegen	

- 4.9 Naschoolse activiteiten
- 4.10 Medezeggenschapsraad
- 4.11 Ouderraad
- 4.12 Ouderbijdrage, betaling schoolreis
- 4.13 Helpen op school
- 4.14 GGD Zaanstreek-Waterland



GO - Molenwerf 1C, 1541 WR Koog aan de Zaan  
GVO - Nieuwendamstraat 2A, 1507 JE 1508 BB Zaandam

Koog aan de Zaan, juli 2023

Beste ouders en/of verzorgers,

Dit is de jaargids van Dynamica GO (Gespecialiseerd Onderwijs) – locatie Molenwerf. Samen met de locatie Nieuwendamstraat, vormen wij een scholenpaar.

Deze gids richt zich op het schooljaar 2023-2024 en bevat informatie over de school en het onderwijs. Daarnaast krijgen alle ouders een (digitale) kalender waarin de informatie betreffende studiedagen en vakanties staat. De jaargids en de kalender samen geven u alle informatie die voor u van belang is. U kunt dit ook op de website vinden. Tevens worden belangrijke data en berichten met u gedeeld via de Schoolpraat-App.

Dynamica hecht veel waarde aan een goede samenwerking en contact met de ouders, verzorgers en familieleden. Alleen *samen* kunnen we ervoor zorgen dat uw kind zich zo veilig en vertrouwd mogelijk voelt op school en zich daardoor goed kan ontwikkelen. Meerdere keren per jaar staan er gesprekken gepland voor u als ouder/verzorger met de groepskrachten, we verwachten dat u op deze gesprekken komt. Wij gaan graag met u in gesprek en nodigen u dan ook uit om, wanneer u daar behoefte aan heeft, een afspraak met de groepskracht of intern begeleider te maken.

Onze school is altijd in ontwikkeling, onder andere als het gaat om opbrengstgericht onderwijs. Wij bieden een veilig, warm en gestructureerd pedagogisch klimaat en hierbij werkt de school richting het gestelde uitstroomperspectief van de leerling. Er wordt gebruik gemaakt van speciale leerlijnen en leerroutes en de leerresultaten worden gemeten en gevolgd. Bijzondere aandacht wordt gegeven aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, het leren leren en de ontwikkeling van de zelfredzaamheid van de leerlingen. Uitgangspunt is dat alle leerlingen het onderwijs krijgen, passend bij de mogelijkheden en passend bij het uitstroomperspectief. In de gesprekken zal de groepsleiding dit verder toelichten.

Onze scholen zijn onderdeel van Zaan Primair. Alle scholen van Zaan Primair beschikken over een centrale schoolgids.

Op onze website, <https://www.dynamicaxl.nl/molenwerf/>, is deze centrale schoolgids te vinden. Niet alle informatie over onze school is in de schoolgids te vinden.

Specifieke informatie over onze locatie staat in deze jaargids beschreven

Met vriendelijke groet,

namens het team van Dynamica – locatie Molenwerf,

Bob Vloedveld en Anousjka Langereis

Directie Dynamica G(V)O - Locatie Molenwerf & locatie Nieuwendamstraat.

# Algemeen

## Adresgegevens



Locatie Molenwerf - GO  
Molenwerf 1c, 1541 WR, Koog aan de Zaan



075 – 6166459



E-mail administratie:  
[p.bout@zaanprimair.nl](mailto:p.bout@zaanprimair.nl)

Als u vragen heeft of een afspraak wilt maken kunt u altijd contact opnemen met het bovenstaande telefoonnummer. Wij zijn te bereiken op maandag tot en met vrijdag tussen 8.00 uur en 16.30 uur.

U kunt de groepskrachten\* bereiken via de groepstelefoon (whatsApp) voor of na schooltijd. Tijdens schooltijd zijn zij niet te bereiken. Ook zijn onze collega's via de e-mail te bereiken. Deze gegevens treft u verder in de gids.

In geval van nood kunt u het bovenstaande nummer bellen.

## Schooltijden

Vanaf 8.15 uur begint de schooldag en ontvangt de groepskracht de leerlingen in de groep. De leerlingen worden bij de ingang begroet door een aantal leden van het team. De meeste leerlingen komen met leerlingvervoer. Komt u uw kind zelf brengen? Dan verzoeken wij u om ervoor te zorgen dat uw kind om 8.30 uur in de klas is, zodat wij de les op tijd kunnen beginnen. Op alle schooldagen zijn de leerlingen om 14.00 uur uit.

## Onderwijstijd

Het jaartotaal van de schooluren moet minimaal 940 uur zijn. Op onze locatie wordt er komend schooljaar **945** uur les gegeven.

*\*Met groepskrachten worden leerkrachten, leraarondersteuners en onderwijsassistenten bedoeld.*

# 1. Doelstelling en werkwijze van de school

## 1.1 De school

De GO-locatie is gelegen in Koog aan de Zaan. De school beschikt over 12 groepslokalen, diverse ruimtes om met kleine groepjes leerlingen te werken, een ruime gymzaal en een lift. Het schoolgebouw heeft een ruimtelijke, open en rustige uitstraling. Dynamica staat midden in de woonwijk en maakt deel uit van Brede School Dynamica met daarin ODC Dynamica en zijn we verbonden aan SBNS Dynamica (specialistische begeleiding na school) beide georganiseerd vanuit Odion.

Daarnaast zijn de naschoolse opvang Babino en de kinderopvangorganisatie Freekids in het gebouw gevestigd.

## 1.2 Onze missie en visie

**Wij creëren samen, een actieve leeromgeving en realiseren een haalbare toekomst voor onze leerlingen.**

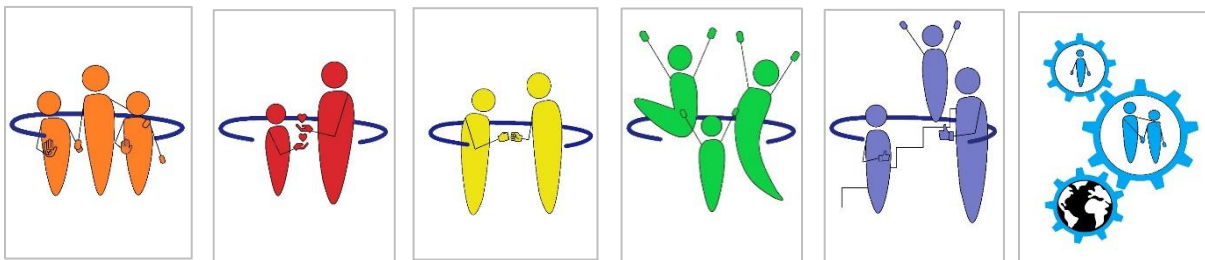
We doen de dingen die we doen om het voor de leerling beter te maken, zodat zij zich beter kunnen ontwikkelen en meer mogelijkheden hebben in de toekomst. We streven naar kansengelijkheid maar bieden ook een veilige, gestructureerde omgeving. Hierbij hebben we te maken met veel omgevingsfactoren. We bieden goed onderwijs en doen dit steeds beter.

Wij bieden een breed onderwijsaanbod van algemeen vormende vakken, cognitieve vaardigheden, sociale vaardigheden en vaardigheden ten behoeve van de zelfredzaamheid. Deze vaardigheden zijn in de toekomst van belang voor een passende uitstroom, waarbij de leerling op zijn niveau kan deelnemen aan het maatschappelijk proces. Het werken aan de ontwikkeling van de zelfredzaamheid binnen het GO is van essentieel belang.

Het team van Dynamica werkt hierin samen met ouders en ketenpartners, ieder vanuit zijn eigen rol, specialisme en verantwoordelijkheid. Wij zijn een lerende school en kijken met een open blik.

Hierdoor zijn we steeds op zoek naar nieuwe inzichten die aansluiten bij onze leerlingen en ons uitdagen en stimuleren. In de lerende school wordt op alle lagen van de organisatie geleerd. Groepskrachten, GO-GVO doorbroken, leren en werken met elkaar om het leerproces van de leerlingen continu te verbeteren

## 1.3 Onze identiteit en kernwaarden



1. Wij bieden **veiligheid**. We bieden extra veiligheid, structuur en duidelijkheid als dat nodig is.
2. Wij leren kinderen om te **vertrouwen** op zichzelf en de ander. Wij vertrouwen op jou, jij kunt op ons vertrouwen. We zien je, horen je en zijn er voor jou.

3. In onze school hebben we **respect** voor elkaar. Je kan en mag zijn wie je bent. Iedere dag zien we als een nieuwe dag om samen met de leerling te kijken en te werken aan wat nodig is om verder te komen
4. Wij vinden het belangrijk dat je **plezier** kunt hebben op school, in het leren, in werk, in jezelf zijn. Door plezier te hebben sta je open om te ontwikkelen.
5. Wij zijn gericht op groei en ontwikkeling richting **zelfstandigheid**. Wij leren het de leerling zelf te doen, als het niet lukt helpen tot ze het zelf kunnen. We stimuleren de leerlingen om te proberen en te leren.
6. Zo komen we tot een optimale **verbinding** tussen onderwijs en de leerling. De verbinding die nodig is in de transitie naar de maatschappij, de wereld buiten school.

Deze waarden geven de kern van onze school, van wie wij willen zijn, weer.

### 1.4 Ontwikkelingen in de school

Binnen Dynamica werken we met leerteams. In de leerteams richten groepskrachten zich samen op het ontwikkelen van hun professionaliteit, vakmanschap en de verbetering van het onderwijsprogramma. Op deze manier werken we samen aan de schooldoelen, ieder teamlid speelt hierin een belangrijke rol. Een leerteam bestaat uit een leerteamcoördinator en de teamleden die horen bij een bepaalde bouw (Onderbouw-Middenbouw-Bovenbouw).

Bij het werken met leerteams gaat het om het verbeteren van de onderwijspraktijk. Veranderingen komen tot stand door mensen te motiveren, door met elkaar en van elkaar te leren om uiteindelijk een lerende organisatie te vormen.

Het zorg- en uitstroomteam is ondersteunend voor alle groepen en hebben net als de leerteamcoördinatoren een rol in het managementteam. Zij kunnen ook door de leerteams voor diverse onderwerpen/ vraagstukken betrokken/ uitgenodigd worden bij vergaderingen.

#### *Hoe doen we dit? Onze concrete aanpak:*

Alle leerteams werken aan dezelfde schooldoelen. Per periode (van vakantie naar vakantie) bepalen we aan welke doelen we werken. Alle leerteams werken dan aan dat doel waardoor we op alle lagen in de school intensief werken aan de ontwikkeling. De leerteamcoördinatoren hebben regelmatig overleg met het managementteam. De leerteams komen meerdere keren per maand bij elkaar om expertise uit te wisselen en zich gezamenlijk in te zetten voor verbetering van eigen vaardigheden en leerresultaten van de leerlingen.

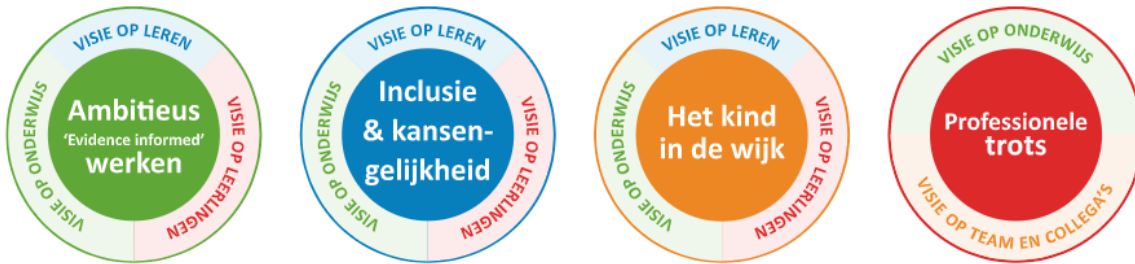
De doelen voor schooljaar 2023-2024 zijn onderverdeeld in 4 focusgebieden.

De focusgebieden zijn:

- Actieve leeromgeving
- Burgerschap
- Kwaliteitszorg
- Professionele trots

In januari 2023 hebben we de meeste doelen die opgesteld waren voor schooljaar 2022-2023 verwerkt in het meerjarenplan.

In dit meerjarenplan houden we de indicatoren van het inspectiekader aan bij de gestelde doelen. Daarnaast richten we ons op de 4 pijlers, de gezamenlijke visie van de Zaan Primair scholen.



### **Ambitueus en evidence informed werken:**

**Hoe zien we dit terug binnen Dynamica?** Bij G(V)O Dynamica heerst een professionele cultuur, waarbij een onderzoekende houding centraal staat bij zowel de leerling als de medewerker. We denken in mogelijkheden en dagen iedere leerling en alle professionals uit om het beste uit zichzelf te halen.

### **Inclusie en kansengelijkheid:**

**Hoe zien we dit terug binnen Dynamica?** Dynamica G(V)O is een inclusieve organisatie. Dit betekent dat alle leerlingen en alle professionals erbij horen en ertoe doen. Ieder levert een bijdrage aan het onderwijs en aan de maatschappij, verdient een plek en kan zijn/haar eigen potentieel en talent benutten. We realiseren ons dat de kansen die je krijgt sterk afhankelijk zijn van de plek waar je geboren bent, of je een beperking hebt en in hoeverre je van huis uit ondersteuning krijgt. Dat leidt tot verschillende kansen van kinderen die dezelfde cognitieve vaardigheden hebben.

### **Het kind in de wijk:**

**Hoe zien we dit terug binnen Dynamica?** Als professional van Dynamica G(V)O, betrek je de omgeving van leerlingen actief bij het onderwijs. Wij zijn zichtbaar in de schoolomgeving en zoeken wederkerigheid op. Dit doen we vanuit de kennis dat leerlingen beter kunnen leren als de normen, waarden en verwachtingen van school, thuis, buurt en externe instanties op elkaar aansluiten.

### **Professionele trots:**

**Hoe zien we dit terug binnen Dynamica?** Als professional bij Dynamica G(V)O werk je aan een goede basis voor de (Zaanse) leerlingen met een aanvullende ondersteuningsbehoefte. Het openbaar gespecialiseerd (voortgezet) onderwijs heeft grote maatschappelijke betekenis, daarbij werk je samen in professionele (leer)teams. Bij Dynamica besef je dat je ertoe doet, je bent trots op je vak en je wordt gezien.

### **Aan welke doelen werken we dan concreet?**

- **Er is een doorgaande leerlijn taal** – Er wordt cyclisch gewerkt, doelmatigheid is terug te vinden in de planning. Er is een gepland rijk lesaanbod, passend bij de schoolstandaard, doorgaande lijn. In schooljaar 2022-2023 hebben we hier hard aan gewerkt en gaan daar komend schooljaar mee door.
- **Er is een doorgaande leerlijn rekenen** - Er wordt cyclisch gewerkt, doelmatigheid is terug te vinden in de planning. Er is een gepland rijk lesaanbod, passend bij de schoolstandaard,



doorgaande lijn. In schooljaar 2023-2024 starten we om ons rekenonderwijs goed in beeld te brengen en te verbeteren.

- **Er is een doorgaande lijn burgerschap** - We maken in schooljaar 2023-2024 een keuze voor een passend burgerschapsprogramma en starten met de invoering van het programma. PBS (gedragsverwachtingen), de methode KWINK (sociaal emotionele ontwikkeling) en Rots& water (weerbaarheid), belangrijke programma's die wij binnen de school hanteren, blijven hier een onderdeel van.
- **Er is een passend overgangsaanbod** - Voor leerlingen die uitstromen richting het VSO of ander vervolgonderwijs is het belangrijk dat ze weten wat ze te wachten staat. Wat is er nodig om de overgang zo klein mogelijk te maken? Welke vaardigheden zijn belangrijk om al te kunnen? Ook onze leerlingen krijgen rond hun 11<sup>de</sup> jaar een uitstroomadvies. Dan gaan we samen met u als ouder aan de slag. Op welke wijze kunnen wij ouders het beste meenemen in de overstap? Afgelopen schooljaar hebben we dit in beeld gebracht en werken hier in schooljaar 2023-2024 verder aan.
- **Leerlingen vergroten hun eigenaarschap** – In eerste instantie is dit een GVO doel, echter zijn wij van mening dat het ook op het GO belangrijk is om te werken aan de zelfstandigheid van leerlingen. Ze kunnen vaak meer dan we denken! In schooljaar 2023-2024 gaan we ook de leerlingen op het GO meer betrekken bij hun leerproces. Zeker in de midden- en bovenbouw kunnen kinderen steeds beter aangeven wat ze willen leren, het is belangrijk dat we ze hierin uitdagen en motiveren.
- **Er is projectmatig aandacht voor Cultuur, muziek en techniek** – Afgelopen jaar hebben we verschillende collega's extra tijd gegeven om in de verschillende groepen aan de slag te gaan met muziek en creatief. Dit om een boost te geven aan het cultuuronderwijs en de andere teamleden enthousiast te maken voor de verschillende lessen. In schooljaar 2023-2024 gaan we hier mee door.

Naast alle doelen waarbij we resultaten terug zien in ons dagelijks aanbod zijn er ook doelen waarmee we de kwaliteit van de school en de professionaliteit van het team verhogen.

In 2023-2024 werken we verder aan:

- Goed werkende Commissie van begeleiding en zorgteam.
- Duidelijk en transparant aannamebeleid.
- Zicht hebben op de ondersteuningscyclus, iedereen werkt aan de hand van het doelgroepenmodel en weet welke plannen er door het jaar heen opgesteld, bijgehouden en geëvalueerd moeten worden. Hierbij is voldoende kennis van het leerling volgsysteem Edumaps noodzakelijk.
- Er wordt gewerkt in professionele leerteams. Het team leert met en van elkaar.
- Er wordt gewerkt met een pedagogische en didactische standaard. Als team vergroten wij onze didactische vaardigheden (les/instructie geven) en onze pedagogische vaardigheden (gedragsverwachtingen).

### 1.5 School video interactie begeleiding (SVIB)

Binnen de school werken we aan het creëren van een professionele leergemeenschap. Als team leren we met en van elkaar om het onderwijs iedere dag te verbeteren, maar vooral ook om te blijven doen wat goed gaat en waar we goed in zijn.

Om de professionaliteit van de groepskrachten te vergroten werken we met SVIB, School Video Interactie Begeleiding. SVIB is een methode die ons helpt om aan de hand van korte filmopnames van de klas te kijken naar de klassenorganisatie, de interactie en de didactiek. Deze opnames zijn bedoeld om de professionaliteit van de groepskrachten te vergroten. In de klas van uw kind wordt dus zo af en toe gefilmd. Voor ons is deze methode zinvol om te professionaliseren in onze onderwijskundige en pedagogische taken. Het spreekt vanzelf dat de filmopnames alleen voor intern gebruik zijn.

### 1.6 De schoolgrootte

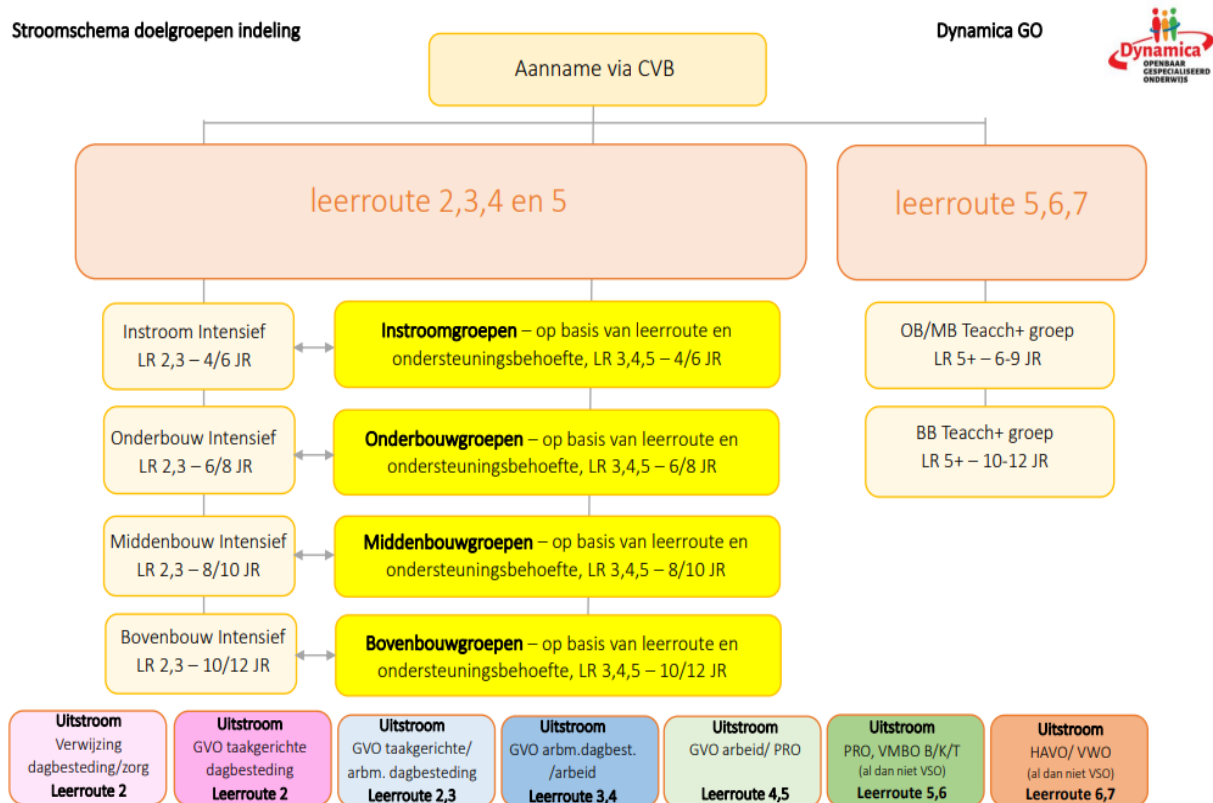
Wij zijn een snel groeiende school

In het schooljaar 2023-2024 telt het GO bij aanvang 169 leerlingen, verdeeld over 16 groepen. Dit betekent dat er binnen ons gebouw aan de Molenwerf niet genoeg lokalen zijn om alle groepen een plekje te geven. Bij aanvang van schooljaar 2023-2024 zijn er vijf groepen gehuisvest op de locatie Nieuwendamstraat in Zaandam.

### 1.7 De groepsindeling

Om een goed onderwijsaanbod te kunnen bieden is het belangrijk om goed te weten wat een leerling nodig heeft om tot leren te komen, wat een leerling kan en wat we mogen verwachten. We hebben criteria opgesteld voor de groepsindeling. Hierdoor kunnen we nog gericht en efficiënter onderwijs bieden aan onze leerlingen. Dit heeft geleid tot een stroomschema wat ons helpt bij het plaatsen van leerlingen in een best passende groep.

Stroomschema doelgroepen indeling



Dit schooljaar hebben we 16 groepen waarbij we een onderscheid maken in leeftijd, leerroute en stroming. De stroming geeft aan op welke wijze de leerlingen leren.

Naam groep	soort groep	leeftijd	leerroute	locatie
Lepelaar	Instroom	4,5,6 jaar	2,3,4,5	Molenwerf
Leeuwerik		4,5,6,7 jaar		Molenwerf
Lijster		4,5,6 jaar		Molenwerf
Liervogel		4,5,6 jaar		Molenwerf
Watersnip	Onderbouw	6-7 jaar	3,4,5	Molenwerf
Wulp		6-7 jaar	2,3	Molenwerf
Wielewaal		5,6,7,8	2,3,	Molenwerf
Scholekster	Middenbouw	8-9 jaar	3,4,5	Nieuwendamstraat
Steltloper		8-9 jaar	2,3	Molenwerf
Reiger	Bovenbouw	10,11,12	3,4,5	Nieuwendamstraat
Rietzanger		10,11,12	2,3	Nieuwendamstraat
Raaf		9, 10,11,12	2,3	Nieuwendamstraat
Graspieper	KanZklassen	4,5,6,7	2,3	Molenwerf
Grutto		8,9,10,11,12	2,3	Molenwerf
Kiekendief	Teacch Plus	6,7,8,9	5,6,7	Nieuwendamstraat
Buizerd		10,11,12	5,6,7	Nieuwendamstraat

Binnen de KanZgroepen wordt er nauw samengewerkt met Odion vanwege de grote zorg-/ondersteuningsbehoefte van de leerlingen.

Veel van onze leerlingen maar ook leerlingen met een stoornis binnen het autistisch spectrum hebben baat bij veel structuur en het leren leren. Binnen de school maken we hiervoor o.a. gebruik van de Teacch methodiek.

### *Teacch methodiek*

TEACCH, is de afkorting voor Treatment and Education of Autistic and related Communication Handicapped Children. Het is een programma om leerlingen beter en zelfstandiger te laten functioneren. Deze methode is effectief voor leerlingen met stoornis in het autistisch spectrum (ASS) en/of leerlingen die een ondersteuningsbehoefte hebben die hierbij passend is.

Het is belangrijk om goed te kijken naar de onderwijsbehoeften van de leerling. De leerling staat centraal. Maar hoe zit dit nu praktisch? Naast het structureren van de werkplek proberen we de hele dag van de leerling gestructureerd aan te bieden. Denk hierbij aan het dagschema, een taal/ rekenles, een creatieve les, een gymles, een instructie, een overgangssituatie en vrije tijd. Dit kan door middel van visuele ondersteuning (picto's) maar ook door geschreven taal. Hoeveel, wat en op welke wijze er gestructureerd moet worden, wordt per individu bekeken.

Een veilige, gestructureerde omgeving is belangrijk, zodat de leerling de ruimte krijgt om zich te ontwikkelen. Een goede relatie tussen leerling en groepskrachten is hierbij essentieel. Het programma en de lesstof wordt opgebouwd vanuit het ontwikkelingsniveau en de interesse van de leerling. Natuurlijk houden we hierbij ook alle doelen in het oog. Uiteindelijk zal door middel van deze werkwijze de leerling beter en zelfstandiger kunnen functioneren.

### *Teacch Plus*

Er zijn twee Teacch Plus groepen. Er is een onder-/middenbouw groep en een bovenbouw groep. De Teacch Plusgroep is een groep voor leerlingen met stoornis in het autistisch spectrum (ASS) en een gemiddelde tot hoge intelligentie. Deze kinderen hebben profijt van de Teacch methodiek, een kleinere groep en meer begeleiding om tot verdere ontwikkeling te komen. De meeste leerlingen zijn vastgelopen in het basisonderwijs of zitten al enige tijd thuis. Door het bieden van een veilig, voorspelbaar en gestructureerd klimaat proberen we samen met de leerling weer tot leren te komen. De groep bestaat uit maximaal tien leerlingen. Deze leerlingen stromen over het algemeen uit naar vervolg onderwijs.

### *Kanz klas*

Binnen ons onderwijs zagen wij dat er meerdere leerlingen waren die niet genoeg hadden aan het geboden onderwijs in de reguliere ZML groepen. De ontwikkeling stagneerde of kwam niet genoeg op gang. Odion was op zoek naar een meer schoolse omgeving voor kinderen die deze uitdaging op sociaal en cognitief gebied aan konden.

Om te komen tot mogelijkheden en meer aandacht voor passend onderwijs zijn we als school de samenwerking aangegaan met Odion en is de KanZ klas ontstaan.

Het Onderwijs-zorgarrangement in de KanZ klas biedt beide type kinderen de kans om zich te ontwikkelen daar waar zij kunnen. Wij bieden hiermee een combinatie van onderwijs en zorg aan kinderen met cognitieve en sociale beperkingen, die zonder deze zorg en onderwijsondersteuning niet aan onderwijs kunnen deelnemen. De kinderen staan ingeschreven bij Dynamica.

## **1.8 Ons bestuur**

Dynamica GO- locatie Molenwerf is onderdeel van Zaan Primair. De Zaan Primair scholengroep bestaat uit 27 zelfstandige scholen voor openbaar basisonderwijs. De onderwijslocaties van Zaan Primair zijn verspreid over heel Zaanstad: van Krommenie en West-Knollendam tot Zaandam-Zuid.

Daarnaast hebben zij twee scholen voor gespecialiseerd onderwijs, een school voor speciaal basisonderwijs en een voor voortgezet speciaal onderwijs.

Het gespecialiseerd onderwijs op de Molenwerf in Koog aan de Zaan en het gespecialiseerd voortgezet onderwijs op de Nieuwendamstraat in Zaandam vormen één scholenpaar.



### *Molenwerf - Gespecialiseerd onderwijs*

Leerlingen in de leeftijd van 4 t/m 13 jaar starten in het gespecialiseerd onderwijs op de locatie Molenwerf. De uitstroomrichtingen waar naartoe wordt gewerkt richting het voortgezet onderwijs zijn de volgende: gespecialiseerd voortgezet onderwijs (gvo) dagbesteding, gvo begeleid werk, praktijkonderwijs, vmbo/havo. We bereiden leerlingen voor op een zo zelfstandig mogelijke deelname aan de samenleving.

### *Nieuwendamstraat - Gespecialiseerd voortgezet onderwijs*

Leerlingen in de leeftijd van 12 t/m 18-20 jaar volgen gespecialiseerd voortgezet onderwijs op de

locatie Nieuwendamstraat. We leiden onze leerlingen op richting de toekomst voor dagbesteding of arbeid (beschut werk of arbeid).

### **1.9 Samenwerkingsverband**

Om bij ons op school te mogen zijn heeft uw kind een toelaatbaarheidsverklaring nodig, een TLV. Het samenwerkingsverband primair onderwijs Zaanstreek kan deze verklaring voor uw kind afgeven. Zij zijn verantwoordelijk voor het verdelen van de extra ondersteuningsgelden in de Zaanstreek.

Het samenwerkingsverband is verplicht zich te laten adviseren door meerdere deskundigen. De deskundigen zijn o.a. een orthopedagoog of een psycholoog. Het SWV beslist hoe lang een TLV geldig is. Bij afloop van een TLV vragen wij samen met u een verlenging van de toelaatbaarheid aan, als uw kind nog afhankelijk is van het speciaal onderwijs. U wordt hiervoor door de school op de hoogte gebracht. Zie verdere informatie 2.4 Instroom en uitstroom.

### **1.10 Samenwerking locatie Molenwerf en locatie Nieuwendamstraat**

Het afgelopen jaar hebben we de verbinding tussen het GO en GVO sterker kunnen maken. Deze verbinding is belangrijk om de overgang van de leerlingen die van het GO naar het GVO gaan soepel te laten verlopen. Deze overstap is spannend en best groot. Als we de leerlingen hier goed op willen voorbereiden is het van belang dat er een goede overdracht is en een goede afstemming. We werken aan een rode lijn bij de verschillende vakken zoals taal en rekenen maar ook bij het werken aan de zelfstandigheid, sociaal emotionele ontwikkeling en de praktische vaardigheden. Ook komend schooljaar gaan we hier weer volop mee aan de slag.

## 2. Onderwijs en zorg

### 2.1 Pedagogisch klimaat



Op beide locaties (GO/GVO) werken we met PBS (Positive Behaviour Support). PBS is een doelmatige, schoolbrede aanpak die zich richt op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. Het doel is het creëren van een positieve, sociale omgeving, die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. Wij zorgen op deze wijze voor een veilige en plezierige leeromgeving voor leerlingen, medewerkers en anderen binnen de school.

In plaats van het ongewenste gedrag benoemen zullen we juist zeggen wat we wel willen zien/ horen. Bijvoorbeeld zoals niet schreeuwen wordt zachtjes praten, niet rennen wordt rustig lopen enz. Binnen deze aanpak staan veiligheid, vertrouwen en een respectvolle omgang met elkaar centraal.

Samen met de ouders hebben we de waarden bepaald waar vanuit we werken.

Onze kernwaarden zijn:

- veiligheid,
- vertrouwen,
- respect,
- plezier en
- zelfstandigheid (ik leer het zelf doen).

Bij alle kernwaarden horen bijpassende gedragsverwachtingen. In de school, in alle groepen, zijn de waarden en de verwachtingen duidelijk in beeld gebracht. Binnen de lessen is er veel aandacht voor de Sociaal Emotionele Ontwikkeling. We vinden het belangrijk dat leerlingen leren om op een goede, respectvolle manier met elkaar om te gaan, maar ook dat ze eigen grenzen kunnen aangeven. Het ontwikkelen van deze vaardigheden is belangrijk voor de toekomst van de leerling.

Het kan natuurlijk voorkomen dat, ondanks de positieve benadering, het gedrag van een leerling grensoverschrijdend is. Hier reageren we adequaat op en proberen het gedrag weer om te buigen. Mocht dit voorkomen dan bespreken we dit goed met u als ouders, dit om samen te achterhalen hoe het gedrag ontstaat, wat we kunnen doen om het te voorkomen etc. Mocht het niet lukken om het gedrag van uw kind om te buigen dan kan het voorkomen dat we direct contact met u zoeken. We hanteren hierbij de stappen van de consequentiekaart uit ons veiligheidsplan. Voor onze lessen maken wij o.a. gebruik van de methode KWINK en Rots en water.

### 2.2 Van instroom naar uitstroom

#### *Van aanmelding tot groep:*

Zodra een leerling een TLV gespecialiseerd onderwijs heeft kan de leerling aangemeld worden. In de meeste gevallen zijn er al meerdere voorgesprekken geweest tussen de vorige school, peuterspeelzaal en of een andere plek waar de leerling vandaan komt. Dit is altijd met toestemming van ouders. Op basis van gesprekken en gegevens bepaalt de Commissie van Begeleiding of wij als school over kunnen gaan tot aanname. Vanaf dat moment vindt er een kennismaking, rondleiding en uitgebreide intake plaats. Wij vinden het erg belangrijk om vooraf met u als ouder in gesprek te gaan om zo uw kind te leren

kennen en hierdoor de meest passende groep te vinden. Zodra er sprake is van plaatsing zal er samen met u en met de groepskracht bekeken worden op welke wijze uw kind komt wennen.

De aanmeldingsprocedure staat beschreven op de website. Hier treft u een link naar de folder: aanmelden gespecialiseerd onderwijs.

*Van groep tot uitstroom:*

Op onze school zitten leerlingen in de leeftijd van 4 – 12/13 jaar. Zodra uw kind 10/11 jaar is gaan we samen al in gesprek om te kijken wat het vervolg wordt voor uw kind. Hierbij geven we een eerste advies af. Zodra uw kind 11/12 jaar wordt volgt er een definitief advies. Dit onderwerp wordt besproken in een oudergesprek. Zodra een leerling overstapt naar het GVO moet er een TLV (toelaatbaarheidsverklaring GVO) aangevraagd worden bij het Samenwerkingsverband voor VO scholen. Ook dit gebeurt in overleg.

**2.3 Planmatig werken**

*Het Doelgroepenmodel:*

Dynamica werkt volgens het landelijk vastgestelde doelgroepenmodel. Dit model is ontwikkeld om per individuele leerling de hoogst mogelijke ambitie te bepalen en vooral om deze beter inzichtelijk te maken. Ook helpt het om te bepalen wat het beste uitstroomniveau is voor de leerling, en het verbetert de communicatie met ouders en andere belanghebbenden, zoals de Onderwijsinspectie en samenwerkingspartners.

Landelijk Doelgroepenmodel GO (versie basisonderwijs)		sectorraadgo voor gespecialiseerd onderwijs										
Profiel		1	2	3	4	5	6	7				
Totaal IQ		< 20	20 - 34	35 - 49	50 - 69	70 - 89	90 - 110	> 110				
Indeling inspectie		< 35		35 - 49	50 - 69	70 - 79	80 - 89	90 - 110	110 - 120	> 120		
Ontwikkelingsniveau	Sociaal-emotionele ontwikkeling	Zeer forse achterstand	Forse achterstand	Grote achterstand	Kleine achterstand	Enige achterstand	Zeer geringe achterstand	Leertijdsadequaat				
	Executieve functies	Zeer forse achterstand	Forse achterstand	Grote achterstand	Kleine achterstand	Enige achterstand	Zeer geringe achterstand	Leertijdsadequaat				
	Communicatie	Zeer forse achterstand	Forse achterstand	Grote achterstand	Kleine achterstand	Enige achterstand	Zeer geringe achterstand	Leertijdsadequaat				
Didactisch functioneringsniveau				FN <E3	FN E3-M5	FN E5-E6	FN M7-M8 Referentieniveau 1F	FN > M8 I-II Referentieniveau 1S/2F				
Leerstandaard		Plancius niveau 1-6	SO-ZML niveau 3	SO-ZML niveau 6	SO-ZML niveau 9 Basisleerlijn niveau 4	Basisleerlijn niveau 6	Basisleerlijn niveau 8	Basisleerlijn niveau 10				
Ondersteuningsbehoeften	Sociaal-emotionele ontwikkeling	Zeer intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel	Op afroep	Leertijdsadequaat				
	Leren en ontwikkelen, incl. executieve functies	Zeer intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel	Op afroep	Leertijdsadequaat				
	Communicatie	Zeer intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel	Op afroep	Leertijdsadequaat				
	Fysieke situatie	Zeer intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel	Op afroep	Op afroep				
	Medische situatie	Zeer intensief	Intensief	Voortdurend	Regelmatig	Incidenteel	Op afroep	Op afroep				
Uitstroombestemming		VSO			PrO		PrO VMBO (BBL)		VMBO (KBL, GTL)		HAVO / VWO	
					VSO	VO	VSO	VO	VSO	VO	VSO	VO

<https://gespecialiseerdonderwijs.nl/expertgroep/landelijk-doelgroepenmodel/>

### *Het ontwikkelingsperspectief:*

Wanneer een leerling op school komt wordt bepaald welke leerroute/uitstroombestemming het best aansluit bij de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling. Hierbij is niet het IQ, maar het niveau van de vaardigheden van de leerling doorslaggevend. Deze vaardigheden kunnen namelijk, door verschillende omstandigheden, lager of hoger uitvallen dan op basis van het IQ verwacht zou worden. Er wordt een einddoel gesteld waar we gedurende de schoolloopbaan van de leerling naartoe werken en elk jaar wordt gekeken of de leerling zich nog voldoende volgens het profiel ontwikkelt. Als de leerling langere tijd boven of onder de leerroute waarop hij geplaatst is presteert, wordt de leerroute bijgesteld. Ook is het mogelijk om te differentiëren binnen de leerroute. In zo'n geval blijft de uitstroom ongewijzigd, maar wordt een bepaald vak (rekenen, mondelinge taal en/of schriftelijke taal) op een lager of hoger niveau aangeboden.

Per uitstroombestemming ligt vast wat de leerling minimaal aan kennis en vaardigheden moet beheersen. De einddoelen voor de verschillende uitstroomniveaus staan omschreven in de kerndoelen voor ZML van de overheid.

### *Leerroutes:*

Binnen het GO delen we leerlingen in, in 6 leerroutes. Deze leerroutes leiden naar een passende uitstroombestemming.

Leerroute 2	GVO dagbesteding
Leerroute 3	GVO arbeidsmatige dagbesteding/ begeleide arbeid
Leerroute 4	GVO arbeid/ PRO (praktijkonderwijs)
Leerroute 5	PRO/ VMBO basis*
Leerroute 6	VMBO kader/theorie*
Leerroute 7	HAVO/VWO*

*\*al dan niet speciaal onderwijs*

### *De uitstroombestemming:*

Onze GO leerlingen stromen rond hun 12<sup>de</sup> uit richting GVO leerroute dagbesteding, GVO leerroute Arbeid of het praktijk onderwijs. Bij het bepalen van de leerroute en het uitstroomprofiel maken we gebruik van het Doelgroepenmodel. De meeste leerlingen van onze school stromen door naar het GVO. Zij hebben aansluitende leerroutes die leiden tot een passende uitstroombestemming op 18 jarige leeftijd. Doorstroom naar Praktijkonderwijs is voor enkele leerlingen haalbaar. Belangrijk is dan, dat de leerling zowel op de leervakken als op sociaal en emotioneel niveau in staat is, het onderwijs daar te volgen.

Binnen het GVO wordt er op een vergelijkbare manier gewerkt en stroomt de leerling ook in, in een passende leerroute. Deze leerroutes leiden uiteindelijk op ongeveer 18 jarige leeftijd tot een uitstroom richting de dagbesteding, arbeid of vervolgonderwijs.

Bij arbeid moet u bij de meeste leerlingen denken aan arbeid met begeleiding. Een enkele leerling kan uitstromen naar arbeid in het vrije bedrijf. Enkele leerlingen stromen uit naar vervolgonderwijs.

Onze leerlingen vanuit *de Teacch+ groepen* stromen uit richting het PRO, VMBO of HAVO. Tot nu toe zijn alle leerlingen succesvol uitgestroomd naar een gespecialiseerd onderwijs VO school op niveau.



De leerlingen uit de *KanZklassen* stromen indien mogelijk al eerder door naar een GO groep waardoor een uitstroom naar het GVO leerroute dagbesteding mogelijk is. In een enkel geval is er sprake van een directe doorstroom naar de dagbesteding.

#### *Registratiesysteem:*

Wij volgen en sturen de ontwikkeling van de leerlingen nauwkeurig. Twee keer per jaar bekijken we systematisch in hoeverre de onderwijsresultaten overeenkomen met de doelen en het perspectief dat gesteld is. Dit ontwikkelingsperspectief is onderdeel van het leerlingplan. Voor opstellen van het OPP en het leerlingplan, het plannen van het aanbod en het bijhouden van de gegevens maken wij gebruik van Edumaps.



## 2.4 Aanbod en leerlijnen

### *Leerlijnen:*

Wij hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen. Ons leerlingvolgsysteem zorgt ervoor dat wij ons onderwijs kunnen plannen op basis van het ontwikkelingsperspectief. Hierdoor weten wij precies wat er aangeboden moet worden op welke leeftijd om het bepaalde perspectief te halen.

Wij maken gebruik van de leerlijnen voor het ZML onderwijs (CED leerlijnen) voor de KanZklassen en de SO groepen. Voor de Teacch+groepen maken we gebruik van het aanbod basisonderwijs en de leerlijnen Nieuw Leren.

Een leerlijn is opgebouwd uit kleine (deel) stappen en bouwt op in niveau; hoe verder een leerling komt in een leerlijn hoe moeilijker de doelen worden. De leerlijnen spelen een centrale rol bij het vormgeven van de inhoud van het onderwijs. Het betreft hier niet alleen de zogenaamde 'leer'-vakken, zoals mondelinge taal, schriftelijke taal en rekenen, maar ook vakken als sociaal-emotionele ontwikkeling, leren leren en het ontwikkelen van de praktische (zelf)redzaamheid. We werken, per leerroute, toe naar een uitstroomniveau. Deze uitstroomniveaus verschillen per leerroute.

### *Aanbod:*

Ons aanbod omvat de volgende ontwikkelingsgebieden:

- Rekenen
- Mondelinge taal
- Schriftelijke taal
- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Praktische redzaamheid/ zelfredzaamheid en leren leren

Daarnaast besteden we veel aandacht aan de spelontwikkeling, wereldoriëntatie, muzikale vorming, beeldende vorming, bewegingsonderwijs en seksuele vorming.

Iedere leerling krijgt zo een onderwijsaanbod op maat, zodat hij kan groeien naar zelfstandigheid om een zo'n passend mogelijke plek in de maatschappij te verwerven. De leerlingen werken daarbij individueel, in kleine groepjes en samen met de hele klas.

## 2.5 Het volgen van de ontwikkelingen

Op beide locaties is er een strakke ondersteuningscyclus. Twee keer per jaar evalueren we de groeps- en individuele ontwikkeling van de leerlingen. We bekijken of de leerling nog groeit binnen (of boven) de leerroute die leidt naar de vooraf bepaalde uitstroombestemming. Er wordt gekeken wat nodig is, zodat de leerling zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen.

### *Het leerlingvolgsysteem en toetsen:*

Edumaps is ons leerling registratiesysteem. We houden de ontwikkelingen van de leerlingen bij in dit digitale systeem. Edumaps geeft ons handreikingen voor het plannen van ons onderwijs. Het systeem hangt samen met de leerlijnen waar wij gebruik van maken. Tevens geeft het systeem aan waar aan gewerkt moet worden op een bepaalde leeftijd in een bepaalde leerroute.

Jaarlijks nemen we verschillende toetsen af, waarbij we de toetsen van het Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling (CITO) gebruiken. Hiermee kunnen we een relatief objectief beeld verkrijgen van het kennis- en vaardigheidsniveau van de leerlingen. Als school maken wij gebruik van de ZML CITO toetsen rekenen en taal. Deze toetsen worden afgenomen bij alle leerlingen die in leerroute 2 en 3 zitten en bij de leerlingen in leerroute 4 worden ze afgenomen tot de leeftijd van 9 jaar. Er zijn uitzonderingen voor leerlingen die mogelijk doorstromen naar het SBO. Bij de leerlingen die op leerroute 4 zitten en ouder zijn dan 9 jaar of in leerroute 5,6 of 7 zitten worden aankomend schooljaar de toetsen van Leerling in Beeld afgenomen. De gegevens hiervan worden in het registratiesysteem ESIS ingevoerd. De Teacch+ groepen hebben twee afnameperiodes. Zij gebruiken ook Leerling in beeld.

Er zijn leerlingen waarbij de afname van toetsen nog niet mogelijk is. Om wel de vorderingen en resultaten van deze leerlingen te scoren, wordt 2x per jaar de leerlingmonitor ingevuld. Dit is een onderdeel binnen Edumaps. De sociale ontwikkeling van leerlingen wordt nu nog gevolgd met behulp van SCOL (Sociale Competentie Observatie Lijst).

### *Groepsplannen:*

Al onze groepen stellen groepsplannen op. De groepsplannen hebben betrekking op de verschillende vakgebieden, zoals rekenen, mondelinge en schriftelijke taal, leren leren, praktische (zelf)redzaamheid en de sociaal emotionele ontwikkeling. Het gaat hier om vaardigheden die de leerlingen nodig hebben om in de toekomst zo goed mogelijk in de maatschappij te kunnen functioneren. In een groepsplan wordt het aanbod van de groep beschreven. Binnen het groepsplan worden leerlingen ingedeeld in subgroepen. Hierdoor kunnen we werken met leerlingen met (ongeveer) hetzelfde niveau aan dezelfde doelen. Op die manier kunnen we gerichte instructie aanbieden aan groepjes leerlingen, in plaats van instructie per individuele leerling.

### *Werken op groeps- en individueel niveau*

De groepsplannen vormen de basis voor het aanbod in de groep. Bij alle leerlingen kijken we ook naar de stimulerende en belemmerende ondersteuningsbehoeften om een zo goed mogelijk beeld te krijgen. Er is dus ook zeker sprake van maatwerk.

### *Groeps- en leerlingbesprekingen:*

Voor de GO groepen volgt in december en mei een evaluatie van het groepsaanbod en de leerling resultaten. Voor de Teacch+ groepen vinden de besprekingen plaats in november, februari en juni. De resultaten worden besproken met het zorgteam en vervolgens met u. Voor het gesprek ontvangt u het leerlingplan en het ontwikkelingsperspectief van uw kind via de groepskrachten.

In het oudergesprek, wordt nagegaan in hoeverre de doelen behaald zijn, uw kind nog op 'koers' ligt en welke doelen er gesteld kunnen worden voor de nieuwe periode. Op deze wijze blijft u goed op de hoogte van de vorderingen van uw kind.

### *Commissie van Begeleiding (CvB):*

Voor een GO-school is het wettelijk verplicht om een Commissie van Begeleiding (CvB) te hebben. De CvB heeft als taak om te constateren, onderzoeken en adviseren en komt ongeveer één keer per 3 weken bij elkaar.

In de CvB zijn de volgende disciplines vertegenwoordigd:

- Directie
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Schoolmaatschappelijk werker
- Op afroep: Jeugdteam medewerker
- Op afroep: Groepskracht

Minimaal één keer per jaar worden alle groepen en dus iedere leerling in de CvB besproken. In deze bespreking geeft de intern begeleider een terugkoppeling van de groepsbesprekingen met de groepskrachten. Tijdens deze groepsbespreking (voorbereid door de groepskracht en de intern begeleider) worden o.a. de leerprestaties, de toetsresultaten, de sociaal-emotionele ontwikkeling en het ontwikkelingsperspectief besproken.

Wanneer een leerling zich niet volgens het geplande profiel ontwikkelt dan kijken we naar mogelijke oorzaken. Indien er bij de groepskrachten een hulpvraag is/ ontstaat, dan is de intern begeleider het eerste aanspreekpunt. Samen met de groepskracht zoekt deze naar een oplossing. Mocht het nodig zijn, dan wordt de leerling ingebracht in de CvB. Daar gaan alle aanwezige disciplines vervolgens in gesprek over de mogelijke oplossingen en/of handreikingen. Er wordt tevens afgesproken wie de vervolgactie(s) gaat inzetten. De informatie en afspraken vanuit de CvB-bespreking worden opgenomen in het (digitale) dossier van de betreffende leerling. Wanneer een leerling in de CvB besproken gaat worden, dan wordt u hiervan op de hoogte gebracht of (afhankelijk van het vraagstuk) uitgenodigd om samen het gesprek aan te gaan. Als de leerling besproken is zorgt de groepskracht voor de informatieoverdracht naar u als ouder/verzorger.

## 2.6 Doorgaande lijn

Voor de soepele overgang van leerlingen van het GO naar het GVO is het van belang dat de leerlijnen, op de verschillende gebieden, op elkaar aansluiten. Afstemming per leerroute is belangrijk, zowel bij de aansluiting GO – GVO, als binnen het GO zelf. Binnen het GO is er een breed aanbod wat in de instroomgroepen vooral bestaat uit het ‘schoolrijp’ maken. Het leren leren, ontwikkelen van de sociale vaardigheden en vergroten van de zelfredzaamheid staan centraal. In de vervolggroepen is er tevens een passend aanbod van cognitieve- en praktische vaardigheden. Daarnaast is er ruimte voor het ontwikkelen van creatieve en expressie vaardigheden. Wat wij leerlingen willen meegeven, is dat je plezier kunt hebben op school, plezier in het leren, in werk en in jezelf zijn. Door plezier te hebben sta je open om te ontwikkelen.

## 2.7 Externe contacten

### *Jeugdteam:*

Chantal van Putten, werkzaam vanuit MEE in jeugdteam Sluispad, is ons contactpersoon vanuit de jeugdteams. De kern van haar activiteiten ligt in de deelname aan het CvB. Zij heeft een schakelfunctie tussen de school en de Zaanse jeugdteams. Daarnaast vervult zij een consultatiefunctie voor medewerkers van de school en de ouders. Mocht u vragen hebben kan de groepskracht of de intern begeleider u met haar in contact brengen.



### *Schoolmaatschappelijk werker:*

Sommige ouders hebben vragen over de opvoeding van kinderen met een beperking. ‘Is er professionele opvang buitenshuis voor mijn kind?’, ‘Hoe leer ik mijn kind beter luisteren?’ of ‘Is er een geschikte sportclub voor mijn kind?’. Vaak is het al voldoende om over dit soort vragen en ‘problemen’ met een andere ouder of bijvoorbeeld de groepskracht te praten. Maar soms kan het zijn dat u meer hulp nodig heeft. Met alle vragen en problemen omtrent uw kind en de opvoeding kunt u terecht bij onze schoolmaatschappelijk werker. Zij kan u helpen bij het zoeken naar antwoorden en oplossingen voor uw vragen en problemen op het gebied van financiële voorzieningen, ondersteuning voor thuis, buitenschoolse opvang en sociale voorzieningen. Daarnaast verleent de schoolmaatschappelijk werker korte hulpverleningstrajecten. Onze schoolmaatschappelijk werker is Nynke Sybenga. Contactgegevens zijn terug te vinden bij 2.8 overige teamleden.

### *Leerplicht:*

Leerlingen van 5-16 jaar zijn leerplichtig. Bij ziekte of afwezigheid is het belangrijk dat u dit aan de groepskracht meldt. Als de leerling afwezig is zonder bericht, nemen wij contact met u op, dan maken wij ons namelijk zorgen. Als de leerling zonder reden afwezig is, wordt de leerling ‘ongeorloofd’ afwezig gemeld.

De regels rondom verlof en verzuim moeten steeds strenger worden nageleefd. In principe moet een leerling elke dag naar school. Bij hoge uitzondering kunt u verlof krijgen, bijvoorbeeld bij een religieuze feestdag, een verhuizing (1 dag) of bij een huwelijk van een familielid (1 dag). Hiervoor moet u, minimaal één maand van tevoren, een formulier invullen op school. U ontvangt daarna schriftelijk toestemming of een schriftelijke afwijzing. Er mag absoluut geen verlof verleend worden voor uitbreiding van vakanties voor of na schoolvakanties. De groepskracht houdt bij wanneer een leerling te laat is of ziek

is. Deze gegevens worden door school doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar. Bij ongeoorloofd verzuim is de school verplicht om hiervan melding te maken bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar kan besluiten om een proces-verbaal op te maken. Meer informatie over vakantie, verzuimen verlofregelingen kunt u vinden op: [Zaanstad.nl - Leerplicht - Leerplicht](http://Zaanstad.nl - Leerplicht - Leerplicht)

Het kan ook voorkomen dat er redenen zijn waardoor het voor uw kind beter is om bijvoorbeeld een aangepast schoolprogramma te volgen. Dit kan bijvoorbeeld te maken hebben met extreme overprikkeling of ziekte. We zullen dan altijd in overleg met u, de groepskracht en het zorgteam kijken wat de mogelijkheden 'wel' zijn. Hierbij nemen we ook altijd contact op met onze leerplichtambtenaar van de gemeente Zaanstad en geven de 'afwijking onderwijstijd' aan bij de onderwijsinspectie.

#### *Jeugdgezondheidszorg:*

De Jeugdgezondheidszorg van GGD Zaanstreek-Waterland doet bij kinderen in de basisschoolleeftijd gezondheidsonderzoeken. Ze krijgen hier twee keer een uitnodiging voor. Op elk ander moment kunnen ouders een afspraak met de jeugdverpleegkundige of jeugdarts maken.

De medewerkers van Jeugdgezondheidszorg zijn experts in de ontwikkeling van het kind en bieden preventieve zorg. Ze kijken naar de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van het kind. En hebben daarbij oog voor de ontwikkelbehoeften van kinderen. Als er problemen zijn op school, in de klas of ergens anders, denken ze graag mee om deze problemen vroeg aan te pakken.

De jeugdverpleegkundige en jeugdarts kijken breed naar de gezondheid en de omgeving van het kind. Soms ligt de oorzaak van het probleem ergens anders dan eerder verwacht. Bijvoorbeeld door een gehoorprobleem, slaapprobleem, pesten, onrustige thuissituatie, pubergedrag, enzovoort. Met kleine aanpassingen, begeleiding van de jeugdverpleegkundige, pedagoge of een groepscursus kunnen we er samen voor zorgen dat het probleem al in een vroeg stadium verbetert.

#### *Jeugdarts*

Wegens een tekort aan personeel bij de GGD hebben wij als school geen vaste Jeugdarts meer die betrokken is bij de school. Wel kunnen wij een beroep doen bij de GGD op een vast contactpersoon in geval van vragen.

#### *Preventief gezondheidsonderzoek 5-jarigen*

Alle kinderen krijgen in het jaar dat ze vijf worden met hun ouders/verzorgers een uitnodiging voor een preventief gezondheidsonderzoek. De doktersassistente komt op school en onderzoekt dan de oren en ogen van de kinderen op school. U hoeft daar als ouder niet bij aanwezig te zijn. Zij neemt contact met de school op voor het plannen van dit onderzoek. Daarnaast krijgt u via de e-mail een vragenlijst over de gezondheid van uw kind. Als u deze heeft ingevuld kunt u een afspraak met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige maken. Deze afspraak is op een van de locaties van de GGD. Hierbij zijn u en uw kind aanwezig. De jeugdverpleegkundige of jeugdarts bespreekt de antwoorden op de vragenlijst die u vooraf heeft ingevuld

#### *Preventief gezondheidsonderzoek 10-11 jarigen*

Alle leerlingen krijgen, als ze 10-11 zijn, met hun ouders/verzorgers een uitnodiging voor een preventief gezondheidsonderzoek door de jeugdverpleegkundige. Dit is op een van de locaties van de GGD of op

de school van het kind. De jeugdverpleegkundige geeft dan ook voorlichting over het gebruik van alcohol, puberteit, beeldschermgebruik, social media en de gevolgen daarvan.

### *Onderzoek op indicatie*

Groepskrachten, Intern Begeleiders, ouders/verzorgers die zorgen of vragen hebben, kunnen altijd contact opnemen met de jeugdarts, jeugdverpleegkundige, pedagogisch adviseur of logopedist voor overleg of onderzoek van een kind.

### *Mijn Kinddossier*

Ouders kunnen de gegevens van hun kind bekijken op [www.mijnkinddossier.nl](http://www.mijnkinddossier.nl). Ze kunnen hierop inloggen met hun DigiD (met sms of de DigiD app). In dit digitale dossier staan lengte en gewicht van hun kind. Ook kan de GGD hier digitaal folders in zetten. De vragenlijsten, die bij elk onderzoek horen, kunnen ouders ook via Mijn Kinddossier invullen. [Lees hier meer over Mijn Kinddossier.](#)

## 2.8 De groepskrachten

Groep	Groepskrachten	Contactgegevens groep
De Graspieper	Linda van den Burg Marlies Moerland Astrid Velzeboer	<a href="mailto:l.vandenburg@zaanprimair.nl">l.vandenburg@zaanprimair.nl</a> <a href="mailto:m.moerland@zaanprimair.nl">m.moerland@zaanprimair.nl</a>
De Grutto	Ellen Timmer Anja Mik	<a href="mailto:e.timmer@zaanprimair.nl">e.timmer@zaanprimair.nl</a> <a href="mailto:a.mik@zaanprimair.nl">a.mik@zaanprimair.nl</a>
De Lepelaar	Annemarieke Groot- Kormelink Pauline Kok Samira Benjamins	<a href="mailto:a.groot@zaanprimair.nl">a.groot@zaanprimair.nl</a> <a href="mailto:p.kok@zaanprimair.nl">p.kok@zaanprimair.nl</a>
De Leeuwerik	Nina de Wildt Linda van den Burg Marit Bakker	<a href="mailto:n.dewildt@zaanprimair.nl">n.dewildt@zaanprimair.nl</a>
De Lijster	Patricia Oppewal Ine van Waart Laura Gras Renate Ekkerman	<a href="mailto:p.oppewal@zaanprimair.nl">p.oppewal@zaanprimair.nl</a> <a href="mailto:i.vanwaart@zaanprimair.nl">i.vanwaart@zaanprimair.nl</a>
De Liervogel	Hanni Stokker de Jong Twan Pasterkamp Fleur Stroomer	<a href="mailto:h.stokker@zaanprimair.nl">h.stokker@zaanprimair.nl</a>
De Wulp	Denise Keijzer Ramona Plagmeijer Nasreen Barwari Ahmed	<a href="mailto:d.keijzer@zaanprimair.nl">d.keijzer@zaanprimair.nl</a> <a href="mailto:r.plagmeijer@zaanprimair.nl">r.plagmeijer@zaanprimair.nl</a>
De Watersnip	Mylene Vogels Ine van Waart Michelle Dolman	<a href="mailto:m.vogels@zaanprimair.nl">m.vogels@zaanprimair.nl</a>
De Wielewaal	Vivian Groen Tinka Frijn	<a href="mailto:v.groen@zaanprimair.nl">v.groen@zaanprimair.nl</a>

	Fenne Has	
De Steltloper	Demi Berkhout Pauline Kok Jade Hamberg Laura Loots	<a href="mailto:d.berkhout@zaanprimair.nl">d.berkhout@zaanprimair.nl</a> <a href="mailto:p.kok@zaanprimair.nl">p.kok@zaanprimair.nl</a>
De Scholekster – <i>locatie Nieuwendamstraat</i>	Jella Kliffen Rachel Jessurun Laura Loots Ariane Schulte	<a href="mailto:j.kliffen@zaanprimair.nl">j.kliffen@zaanprimair.nl</a>
De Raaf	Garmt de Heer Kim Mantjes Priscilla Fritz	<a href="mailto:g.deheer@zaanprimair.nl">g.deheer@zaanprimair.nl</a> <a href="mailto:k.mantjes@zaanprimair.nl">k.mantjes@zaanprimair.nl</a>
De Rietzanger – <i>locatie Nieuwendamstraat</i>	Linda van der Hoorn Eva Witteveen Anita van Os Twan Pasterkamp	<a href="mailto:li.vanderhoorn@zaanprimair.nl">li.vanderhoorn@zaanprimair.nl</a> <a href="mailto:e.witteveen@zaanprimair.nl">e.witteveen@zaanprimair.nl</a>
De Reiger – <i>locatie Nieuwendamstraat</i>	Jeannet Schouten Marleen Stap Anneke Lamers Twan Pasterkamp	<a href="mailto:j.schouten@zaanprimair.nl">j.schouten@zaanprimair.nl</a> <a href="mailto:m.stap@zaanprimair.nl">m.stap@zaanprimair.nl</a>
De Kiekendief – <i>locatie Nieuwendamstraat</i>	Esther de Jong Ilse Stoltenberg Barbara Dinkgreve	<a href="mailto:e.dejong@zaanprimair.nl">e.dejong@zaanprimair.nl</a> <a href="mailto:i.stoltenberg@zaanprimair.nl">i.stoltenberg@zaanprimair.nl</a> <a href="mailto:b.dinkgreve@zaanprimair.nl">b.dinkgreve@zaanprimair.nl</a>
De Buizerd – <i>locatie Nieuwendamstraat</i>	Irma Rol Cora Keyner- Rosman Marjolein Meijer	<a href="mailto:i.rol@zaanprimair.nl">i.rol@zaanprimair.nl</a> <a href="mailto:c.rosman@zaanprimair.nl">c.rosman@zaanprimair.nl</a>

## 2.9 De overige teamleden

Naam	Functie	werkdagen	E-mailadres
Bob Vloedbeld*	Directeur	di-woe-do-vrij	<a href="mailto:b.vloedbeld@zaanprimair.nl">b.vloedbeld@zaanprimair.nl</a>
Anousjka Langereis*	Adjunct-directeur	ma-di-woe-do-vrij	<a href="mailto:a.langereis@zaanprimair.nl">a.langereis@zaanprimair.nl</a>
Maaike Neefkes*	Orthopedagoog	ma-di-woe-do-vrij	<a href="mailto:m.neefkes@zaanprimair.nl">m.neefkes@zaanprimair.nl</a>

\*werken zowel op GO als GVO locatie- dagen per locatie kunnen wisselen

Kelly Catney	Zorgcoördinator Lepelaar, Liervogel, Lijster, Graspieper, Grutto	di – do - vrij	<a href="mailto:k.catney@zaanprimair.nl">k.catney@zaanprimair.nl</a>
Lottie Kruidenberg*	Zorgcoördinator Leeuwerik, Wulp,	di-woe-do	<a href="mailto:l.kruidenberg@zaanprimair.nl">l.kruidenberg@zaanprimair.nl</a>

	Wielewaal, Scholekster, Raaf, Rietzanger		
Evelien Maassen vd Brink*	Zorgcoördinator Steltloper, Reiger, Kiekendief, Buizerd, Watersnip	di-do-vrij	<a href="mailto:e.maassen@zaanprimair.nl">e.maassen@zaanprimair.nl</a>
Nynke Sybenga	School maatschappe- lijk werker	ma-di-woe-do	<a href="mailto:n.sybenga@zaanprimair.nl">n.sybenga@zaanprimair.nl</a>
Mirjan Zonneveld	Logopediste		<a href="mailto:m.zonneveld@zaanprimair.nl">m.zonneveld@zaanprimair.nl</a>
Petra Bes	Vakleerkracht gym	di-woe-do	<a href="mailto:p.bes@zaanprimair.nl">p.bes@zaanprimair.nl</a>
Jurre Brussel	Vakleerkracht gym	ma-woe-vrij	<a href="mailto:j.brussel@zaanprimair.nl">j.brussel@zaanprimair.nl</a>
Tom Timmers	Vakleerkracht gym		
Peggy Bout	Administratie	ma-di-woe-do	<a href="mailto:p.bout@zaanprimair.nl">p.bout@zaanprimair.nl</a>
Fatma Bayram	Conciërge	ma-di-woe-do- vrij	<a href="mailto:f.bayram@zaanprimair.nl">f.bayram@zaanprimair.nl</a>
Suzanne Boon	Ondersteunend conciërge - vrijwillig	ma-di-woe-do- vrij	
Henk van Rooijen	Vrijwilliger klussen	di	



### 3. Resultaten en opbrengsten

#### 3.1 Uitstroomgegevens

Jaarlijks stromen er leerlingen uit. De meeste leerlingen stromen uit richting het GVO. De leerlingen die uitstromen naar het GVO zijn leerlingen die geplaatst worden in de leerroute dagbesteding (taakgerichte-/ arbeidsmatige dagbesteding) of arbeid (begeleid werken/ vrije arbeid). Een enkele leerling stroomt door naar het PRO, zij leiden op tot arbeid of vervolgonderwijs. Leerlingen uit de teach+ groepen stromen uit naar het voortgezet onderwijs, al dan niet een speciale leerweg.

		Uitstroom SBO	Uitstroom Regulier	Uitstroom GVO	Uitstroom PRO	Uitstroom DAC	Vergelijkbare SO school verhuizing	VO school	Anders/ onbekend
2018-2019	15	2		8	0	2	1		2
2019-2020	16	-		12	2	1			1
2021-2022	20	1 (SBO)		13	-	-	3	1	2
2022-2023	30	2	1	13	5	-	4	5	-

#### 3.2 Niveau uitstroomleerlingen

Bij de onderstaande tabel betreft het alleen de leerlingen die uitstromen op 12/13 jarige leeftijd. Tussentijdse uitstromers en verhuisleerlingen zijn hierin niet opgenomen.

	Leerroute 1 GVO dagbest.	Leerroute 2 GVO dagbest	Leerroute 3 GVO arbeid	Leerroute 4 GVO arbeid/ PRO	Leerroute 5 PRO VMBO-B*	Leerroute 6 VMBO-K* VMBO-T*	Leerroute 7 HAVO*/ VWO*
2020 - 2021	-	5	9	2			1
2022 - 2023		4	11	3	3	2	1

Voor alle leerlingen wordt er een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Dit perspectief is een lijn die de verwachting van de ontwikkeling aan geeft. Het geeft de groepskracht houvast bij het bepalen van het aanbod. De leerlingen worden twee keer per jaar ingeschaald op niveau voor de vakken rekenen, mondelinge taal, technisch lezen, leren leren, praktische redzaamheid en sociale vaardigheden. Hierdoor kunnen we controleren of het gestelde perspectief nog steeds haalbaar is.

In schooljaar 2022-2023 zijn er 30 leerlingen uitgestroomd, waarvan er 24 leerlingen 12 jaar/ bijna 12 jaar waren. Wij stellen ons ieder jaar de vraag: hebben de leerlingen de gestelde uitstroombestemming behaald? Scoren zij op, boven of onder het gestelde perspectief op gebied van sociale vaardigheden, zelfredzaamheid, rekenen en taal?

Deze resultaten geven, ons als school, informatie voor verbetering en ontwikkeling.

#### GO groepen, uitstroomniveau

2020-2021	2021- 2022	2022-2023	
43%	75%	85%	Zijn op <b>taalgebied</b> uitgestroomd op het niveau van het vooraf bepaalde perspectief of hoger.
50%	83%	82 %	Zijn op <b>rekengebied</b> uitgestroomd op het niveau van het vooraf bepaalde perspectief of hoger.
64%	58%	94%	Zijn op het gebied van <b>zelfredzaamheid</b> uitgestroomd op het niveau van het vooraf bepaalde perspectief of hoger.
43%	67%	94%	Zijn op het gebied van <b>sociale vaardigheden</b> uitgestroomd op het niveau van het vooraf bepaalde perspectief of hoger.

#### Teacch+ groepen, uitstroomniveau

Vanaf schooljaar 2023-2024 zullen we ook het uitstroomniveau per vakgebied van de leerlingen die uitstromen vanuit de Teacch+ groepen in kaart brengen. Op deze wijze kunnen we signaleren welke vakgebieden extra aandacht en/of ontwikkeling behoeven.

### 3.3 Afname eindtoets en resultaten

Vanaf schooljaar 2019-2020 is het verplicht gesteld dat wij bij onze SO leerlingen, in het jaar van uitstroom, de eindtoets afnemen. Sommige leerlingen vallen onder de ontheffingsgrond van de eindtoets. In dat geval is de eindtoets niet verplicht. De groepskracht en het zorgteam waaronder de intern begeleider, de orthopedagoog en de directeur/ adjunct directeur beoordelen of de afname haalbaar is. Vanaf schooljaar 2023-2024 wordt in februari een doorstroomtoets afgenomen. Leerlingen moeten zich eind maart aanmelden voor het voorgezet onderwijs (GVO, PRO, VMBO, HAVO).

	Aantal Iln die in aanmerking komen	Aantal leerlingen met ontheffing	Aantal leerlingen die deelnemen aan eindtoets
2019 - 2020	14	12	2
2020 - 2021	14	12	2
2021 - 2022	17	12	5
2022 - 2023	24	14	10

Zowel leerlingen van de GO groepen als de Teacch+ groepen komen in aanmerking om de doorstroomtoets te maken. Het niveau en de capaciteiten van de leerlingen kunnen ver uiteen liggen. Hierdoor zijn de resultaten van de doorstroomtoets ook zeer divers. **Zowel de overheid als private partijen gaan de 'doorstroomtoets' aanbieden.** Het College voor Toetsen en Examens (CvTE) wordt toezichthouder op de kwaliteit en vergelijkbaarheid van de toetsen. We gebruiken wij bij het eindadvies ook de gegevens vanuit ons leerlingvolgsysteem en de toetsen.

	PRO/ VMBO B	VMBO B/ VMBO K	VMBO K/ VMBO T	VMBO T/ HAVO	HAVO/ VWO	VWO
2020 - 2021						
SO leerling (lr 3,4)	1					
Teacch+ leerling (lr 5,6,7)						1
2021 - 2022						
SO leerling (lr 3,4)	1					
Teacch+ leerling (lr 5,6,7)			1			3
2022-2023						
SO leerling (lr 3,4)	4					
Teacch+ leerling (lr 5,6,7)		2	1	1	2	

### 3.4 Tevredenheidsonderzoeken

Iedere twee jaar wordt er onder onze ouders en personeel een tevredenheidsonderzoek afgenomen. Aan de hand van deze onderzoeken kunnen we ons onderwijs aanpassen en verbeteren.

In 2022 is er een onderzoek afgenomen en zal komend schooljaar weer op de agenda staan. Deze is terug te vinden op de website. <https://www.dynamicaxl.nl/molenwerf/tevredenheids-onderzoek/>

## 4. Praktische informatie

### 4.1 Communicatie

#### *Oudergesprekken:*

Wij zien het contact met ouders als meer dan alleen informatieverstrekking. Het is voor uw kind belangrijk dat de samenwerking goed verloopt tussen school en ouders. U bent tenslotte de expert en kent uw kind het beste. Daarom streven wij naar een optimale samenwerking, met een goede informatieverstrekking, met de ouders. Door het jaar heen voeren we verschillende gesprekken met elkaar.

- Startgesprek alle groepen in september
- 1<sup>ste</sup> voortgangsgesprek alle groepen in januari/februari
- Voorlopig advies gesprek voor alle uitstroomleerlingen tussen 10 en 30 januari 2024
- 2<sup>de</sup> voortgangsgesprek GO groepen in juni
- 2<sup>de</sup> voortgangsgesprek T+ groepen in juli

Mocht u behoefte hebben aan een gesprek kunt u altijd bellen of langs komen.

De data voor zowel de startgesprekken als de voortgangsgesprekken worden opgenomen in de kalender en op de Schoolpraatapp.

#### *Uitstroomleerlingen:*

Als uw kind in de zomer van 2024 uit gaat stromen, vinden er ook meerdere gesprekken plaats. Dit heeft voor schooljaar 2023-2024 ook te maken met de veranderingen rondom de nieuwe doorstroomtoets (3.3 eindtoets en resultaten).

- Er komt 1 week waarin leerlingen zich aanmelden voor het voortgezet school. Alle leerlingen maken dan evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies.
- Doordat er 1 aanmeldweek komt, veranderen de stappen van het schooladvies en de toets:
  - Scholen melden zich tussen 1 oktober en 15 november 2023 aan voor een doorstroomtoets. Als school beoordelen wij of uw kind zal deelnemen aan de doorstroomtoets (afhankelijk van leerroute en uitstroomprofiel)
  - Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari 2024 hun voorlopig schooladvies.
  - Leerlingen maken in de eerste 2 weken van februari de doorstroomtoets.
  - Uiterlijk 15 maart 2024 ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
  - Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies.
  - Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op het voortgezet onderwijs. Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich ook al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.

### *Schoolpraatapp:*

Dynamica GO maakt gebruik van de SchoolPraat-App, (SPA). Het is belangrijk dat iedere ouder zich aanmeldt. Via de SPA wordt alle informatie over de school en uw kind met u gedeeld. Er worden ook regelmatig nieuwsbrieven, activiteiten en leuke foto's van de kinderen geplaatst. Kortom: iets wat u niet kunt missen. Indien u problemen heeft met downloaden c.q. aanmelden bij een groep, dan kunt u contact opnemen met de groepskracht.



### **4.2. Ziekmeldingen**

U dient de school tussen 8.00 uur en 8.15 uur te bellen als uw kind ziek is of later op school komt in verband met een bezoek aan de dokter of tandarts. Indien dit niet gebeurd is, zal school naar huis bellen om te vragen waar uw kind is. Dit omdat wij ons anders zorgen maken. Het is niet toe gestaan om uw kind voor een dokter - of tandartsbezoek de hele dag thuis te houden. Wij verwachten dat uw kind voor het bezoek en erna gewoon weer op school komt. Als u de groepskracht telefonisch wilt spreken kan dit voor of na schooltijd.

U kunt ons bereiken via 075-6166459.

### **4.3 Ziekte van de groepskracht van uw kind**

Als de groepskracht van uw kind ziek is, regelen we in de meeste gevallen een vervanger. Is er geen invaller beschikbaar, dan wordt in vrijwel alle gevallen binnen de school naar een oplossing gezocht. Helaas hebben wij afgelopen jaar ook moeten ervaren dat er weinig invallers beschikbaar zijn. Hierdoor is het voorgekomen dat leerlingen niet naar school konden komen. Wij zullen er alles aan doen om vervanging in te zetten, pas als al onze vervangingsmogelijkheden zijn uitgeput, gaan de kinderen naar huis.

Indien mogelijk informeren we de ouders hier een dag van te voren over. Moeten we 's morgens dit besluit nemen, dan worden de ouders zo snel mogelijk gebeld. Kinderen die niet thuis kunnen worden opgevangen, blijven op school. Als we de ouders niet kunnen bereiken, blijft het kind ook op school.

### **4.4 Vervoer naar school/ leerlingvervoer**

Het vervoer van en naar school kan onder bepaalde voorwaarden met leerlingvervoer worden georganiseerd door de gemeente waar het kind is ingeschreven. De meeste kinderen wonen in de Zaanstreek, maar er staan ook leerlingen ingeschreven buiten onze regio. Om voor gesubsidieerd vervoer in aanmerking te komen moet aan verschillende voorwaarden voldaan worden. De gemeente waar u woonachtig bent, kan u daarover informeren. U kunt er natuurlijk ook voor kiezen om uw kind zelf naar school te brengen en weer op te halen.

In enkele gevallen kunt u van de gemeente een vergoeding ontvangen.

Als u hulp nodig hebt om de aanvraag voor aangepast vervoer te doen dan kunt u daarvoor terecht bij het Sociaal wijkteam van uw postcode gebied. Dit kunt u vinden op de site van de wijkteams.

[www.swtzaanstad.nl](http://www.swtzaanstad.nl)



De gemeente vraagt van de school een aanvullende verklaring. Wilt u dit tijdig aangeven bij ons? Hiervoor hebben wij van u het **zaaknummer** nodig. Vervolgens ontvangt u van ons de schoolverklaring die u zelf kunt uploaden.

Uiteindelijk beslist de gemeente (en niet de school) of kinderen in aanmerking komen voor dit aangepaste vervoer. Het vervoer moet in principe ieder jaar weer opnieuw aangevraagd worden. Mocht u hierover vragen hebben kunt u contact opnemen met Mevr. Timmerman van onze administratie.

#### 4.5 Opvang na school/ NSO

Voor leerlingen tussen vier en dertien jaar kunt u een beroep doen op de naschoolse opvang. De opvang wordt georganiseerd door Babino. Gespecialiseerde opvang is meestal erg prijzig. Met Babino is afgesproken dat er reguliere tarieven worden gehanteerd.

De opvangtijden zijn van 14.00 tot 18.00 uur. Tijdens studiedagen en vakanties is er opvang mogelijk van 8.00 tot 18.30 uur.

De opvang wordt aangeboden in een lokaal in de school (locatie Molenwerf). In deze ruimte staat huiselijkheid centraal. De kinderen gaan eerst gezellig samen fruit/cracker eten en limonade drinken. Daarna zal er een activiteit of workshop worden aangeboden op het gebied van sport en cultuur. Aan het einde van de middag is er de mogelijkheid tot vrij spel en buiten spelen.

Indien u en uw partner beide werkende ouders zijn of wanneer u een werkende alleenstaande ouder bent, heeft u mogelijk recht op kinderopvangtoeslag. Daarnaast is het ook mogelijk om de buitenschoolse opvang vanuit het PGB te betalen. In dit geval heeft u geen recht op kinderopvangtoeslag.



Voor meer informatie of direct inschrijven gaat u naar [www.babino.nl](http://www.babino.nl) of neemt u contact op met het algemene nummer van Babino via 075-2020389.



Ook Odion biedt gespecialiseerd opvang na schooltijd. [Odion – Specialistische begeleiding na school](#)

De Specialistische begeleiding na school (SBNS) vindt iedere schooldag van 14.00 tot 17.45 uur plaats aan de Populierenlaan 46 in Krommenie. Vanuit school kunnen de leerlingen gebruik maken van leerlingenvervoer naar de SBNS in Krommenie. Aan het eind van de dag moet u uw kind zelf weer ophalen.

De SBNS bestaat uit vier groepen. Twee groepen zijn bedoeld voor leerlingen van speciaal basisonderwijs en twee groepen zijn bedoeld voor leerlingen van het GVO. De groepen bestaan uit maximaal 5 kinderen. Uw kind wordt ingedeeld in een groep die past bij leeftijd, ontwikkeling, begeleidingsbehoefte en activiteiten aanbod. SBNS wordt ook aangeboden tijdens de schoolvakanties. Zij zijn dan alle dagen geopend van 8.30 tot 16.30 uur.

Voor aanmelding of vragen kunt u terecht bij : **Odion Service Bureau** tel: 0299 - 412 812/ [info@odion.nl](mailto:info@odion.nl)

## 4.6 Vakantie rooster

Vakantie 2023 - 2024	
Zomervakantie 2022 – 2023	22 juli t/m 3 september
Herfstvakantie	21 t/m 29 oktober
Kerstvakantie	23 december t/m 7 januari
Voorjaarsvakantie	17 februari t/m 25 februari
Goede vrijdag & Tweede paasdag	29 maart t/m 1 april
Meivakantie	27 april t/m 12 mei
Hemelvaart	9 mei (valt in de meivakantie)
Tweede pinksterdag	20 mei
Zomervakantie	20 juli t/m 1 september



## 4.7 Studiedagen

Naast de vooraf geplande studiedagen, heeft iedere groep twee groepsbesprekingen in het jaar. Op de dag van de bespreking zijn de leerlingen van die betreffende groep vrij.

Deze dagen worden ook vermeld in de ouderkalender en op de Schoolpraat-App.

Datum	
Studiedag 1	Maandag 4 september
Studiedag 2	Dinsdag 5 september
Studiedag 3	Maandag 8 oktober
Studiedag 4	Woensdag 6 december
Studiedag 5	Donderdag 8 februari
Studiedag 6	Woensdag 20 maart
Studiedag 7	Vrijdag 26 april
Studiedag 8	Dinsdag 21 mei 2024
Studiedag 9	Donderdag 4 juli

## 4.8 Sport en bewegen

### Gym

Er wordt op maandag tot en met vrijdag gegymd door alle groepen. Zij krijgen les van de vakleerkrachten Petra Bes, Jurre Brussel en Tom Timmers. De vakleerkracht volgt de leerlingen in hun grove motoriek en koppelt dit altijd terug naar de groepskracht. De leerlingen zijn verplicht om gymkleding en gym schoenen te dragen. In sommige groepen gaan de leerlingen na het gymmen douchen. In dat geval graag een handdoek en zeep meegeven.

### Maandag, gymleerkracht Jurre – locatie Westzaan

9.10-9.55	Buizerd
9.55-10.40	Reiger
10.40-11.20	Scholekster
11.20-12.00	Rietzanger

### Maandag, gymleerkracht Petra – locatie Molenwerf, Koog aan de Zaan

9.00-9.45	Liervogel
-----------	-----------

9.45-10.30	Wielewaal
10.30-11.15	Lijster
11.15-12.00	Wulp
12.30-13.15	Raaf

#### Dinsdag, gymleerkracht Petra – locatie Molenwerf, Koog aan de Zaan

9.00-9.45	Liervogel
9.45-10.30	Wielewaal
10.30-11.15	Lepelaar
11.15-12.00	Graspieper
12.30-13.15	Raaf
13.15-14.00	Grutto

#### Woensdag, gymleerkracht Jurre – locatie Westzaan

9.10-9.55	Buizerd
9.55-10.40	Reiger
10.50-11.35	Scholekster
11.35-12.20	Rietzanger

#### Woensdag, gymleerkracht Tom – locatie Molenwerf

9.00-9.45	Watersnip
9.45-10.30	Wulp
10.30-11.15	Leeuwerik
11.15-12.00	Steltloper
12.30-13.15	Kiekendief

#### Donderdag, gymleerkracht Petra – locatie Molenwerf, Koog aan de Zaan

9.00-9.45	Lepelaar
9.45-10.30	Lijster
10.30-11.15	Leeuwerik
11.15-12.00	Grutto

#### vrijdag, gymleerkracht Jurre – locatie Molenwerf, Koog aan de Zaan

9.00-9.45	Watersnip
9.45-10.30	Steltloper
10.30-11.15	Kiekendief

#### Zwemmen

Op donderdag is er zwemmen in de Zaangolf. Niet alle groepen gaan zwemmen. Het zwemrooster is helaas nog niet bekend. De exacte tijden en verdere informatie krijgt u van de groepskracht van uw kind.



#### 4.9 Naschoolse activiteiten

Doordat we gevestigd zijn op twee verschillende organisaties is het niet meer mogelijk om de naschoolse activiteiten in te plannen. We vinden het wel belangrijk dat onze leerlingen kennis maken met verschillende sporten en hobby's. Hiervoor werken wij o.a. samen met Sportservice. Om deze reden plannen wij voor dit schooljaar ook veel leuke, bijzondere bewegingslessen in tijdens de regulier gymlessen. Hierdoor is er een zeer divers aanbod en kan iedereen hiervan profiteren.

#### 4.10 de Medezeggenschapsraad



De medezeggenschapsraad (MR) van Dynamica bestaat uit ouders en teamleden van GO Dynamica Molenwerf en GVO Dynamica Nieuwendamstraat. De vertegenwoordigers van Dynamica GO Molenwerf zijn Jantine Voordouw (ouder), Cora Keyner (leraar-ondersteuner) en Hanni Stokker (groepskracht). De MR is nog op zoek naar een extra ouder. Hiervoor staat een vacature open. De MR vertegenwoordigt personeelsleden en ouders en behartigt hun belangen. De MR praat en denkt mee over de inhoud en de uitvoering van het onderwijs op school.

#### 4.11 de Ouderraad

Op onze school hebben wij een ouderraad (OR). De taak van de ouderraad is tweeledig: het innen en beheren van de ouderbijdrage en het coördineren/begeleiden van de ouderhulp op school. Deze groep ouders vergadert – samen met een teamlid - ongeveer vijf keer per jaar (overdag) en geeft ondersteuning bij de organisatie van festiviteiten en activiteiten in onze school.

#### 4.12 Ouderbijdrage/ schoolreis

De ouderraad vraagt aan alle ouders een (vrijwillige) ouderbijdrage. De bijdrage voor het schooljaar 2023-2024 bedraagt € 25,00.

Dit bedrag kunt u overmaken of contant betalen bij de administratie.

Als **u contant betaalt** en het geld aan uw zoon of dochter meegeeft, wilt u dit dan in een gesloten envelop doen? Graag het bedrag erop vermelden wat erin zit. Het liefst gepast. Zo kunnen er geen misverstanden ontstaan.

We willen benadrukken dat de bijdrage niet verplicht is. Uiteraard hopen we wel dat alle ouders dit bedrag zullen betalen. We gebruiken deze ouderbijdrage voor allerlei activiteiten die niet uit het leerling budget kunnen worden betaald, zoals de organisatie van het sinterklaas- en kerstfeest.

Daarnaast betaalt, u als ouder, apart voor het jaarlijkse schoolreisje en de schoolkampen. Zodra we meer weten over de schoolreisbestemmingen, wordt u over de kosten geïnformeerd.

U kunt de ouderbijdrage overschrijven naar :

**NL39 RABO 0126 258 627 t.n.v. Dynamica OR**

onder vermelding van "Ouderbijdrage 2023 – 2024" en de naam van uw kind!

#### 4.13 Helpen op school

Als u zich wilt aanmelden voor hulp op school, kunt u dit altijd doen bij de groepskracht. Uw hulp wordt zeer op prijs gesteld. Wij hebben bijvoorbeeld voor de volgende activiteiten altijd hulp nodig van ouders: sportactiviteiten, reparatiewerk en andere klusjes in de school, hulp bij festiviteiten, het vervoeren van leerlingen bij excursies en voorstellingen en ondersteuning bij de zwemlessen.

#### 4.14 GGD Zaanstreek-Waterland

Bij GGD Zaanstreek-Waterland kan iedereen - (aanstaande) ouders, verzorgers, jongeren en professionals - terecht met vragen over opgroeien en opvoeden. De GGD zorgt ervoor dat u advies krijgt en als u dat wilt, de goede hulp.

##### *Centrum Jong en/of Centrum voor Jeugd en Gezin*

GGD Zaanstreek-Waterland maakt deel uit van het Centrum Jong of het Centrum voor Jeugd en Gezin. We werken daar met verschillende organisaties samen. Deze samenwerking zorgt ervoor dat kinderen, jongeren en ouders zo snel en efficiënt mogelijk hulp krijgen. Ouders kunnen er o.a. terecht op het inloopspreekuur en kunnen telefonisch en online advies krijgen. Natuurlijk kunnen ze er ook altijd terecht voor informatie over alles wat te maken heeft met de opvoeding en ontwikkeling van hun kind.

##### *Contact opnemen*

**E-mail:** [jgz@ggdzw.nl](mailto:jgz@ggdzw.nl) (vermeld dan naam van uw kind, geboortedatum en de naam van de school).

**Telefoon:** 0299-74 80 04 (regio Waterland) of 075-651 83 40 (Zaanstreek). Van maandag tot en met vrijdag van 9.00 tot 16.30 uur.

Voor vragen over opvoeding kunnen ouders ook chatten met een jeugdverpleegkundige op [www.Ouderchat.nl](http://www.Ouderchat.nl)

(maandag t/m vrijdag van 8.30 t/m 17.00 uur. Maandag, dinsdag en donderdag tot 20.30 uur). Ze kunnen hun vragen ook per e-mail stellen aan [opvoedvragen@ggdzw.nl](mailto:opvoedvragen@ggdzw.nl).

##### *Meer informatie*

[Op de website van de GGD](#) kunt u meer informatie vinden over allerlei onderwerpen die te maken hebben met opgroeien en opvoeden.

Voor informatie over cursussen en themabijeenkomsten kunt u terecht op [de website van het Cursusbureau](#).