



JAARGIDS Deel 3:

Praktische informatie T+

Deel 3: Praktische informatie en communicatie

42

- 5. Praktische informatie
 - 5.1 De groepskrachten
 - 5.2 De overige teamleden
 - 5.3 Communicatie
 - 5.4 Ziekmeldingen
 - 5.5 Ziekte van de groepskrachten van uw kind
 - 5.6 Vervoer naar school/ leerlingenvervoer
 - 5.7 Opvang na school/ NSO: Babino en Odion
 - 5.8 Vakantierooster
 - 5.9 Studiedagen
 - 5.10 Sport en bewegen
 - 5.11 Naschoolse activiteiten
 - 5.12 Medezeggenschapsraad
 - 5.13 De ouderraad
 - 5.14 Ouderbijdrage/ schoolreis
 - 5.15 Helpen op school
 - 5.16 GGD Zaanstreek Waterland

7.Praktische informatie

7.1 De groepskrachten

In de onderstaande lijst staan alle groepskrachten genoemd. Van de groepskrachten die de groepsverantwoordelijkheid dragen, staan de contactgegevens genoemd.

Groep	Groepskrachten	Contactgegevens groep
Karekiet	Danny en Piepa	d.woltheus@zaanprimair.nl
Kolibrie	Anne Marieke, Sandrine en Fleur	s.dekker@zaanprimair.nl a.groot@zaanprimair.nl
Kaketoe	<i>Hannie, Joyce en Marlies</i>	h.stokker@zaanprimair.nl
Kievit	<i>Ine, Patricia, Linda vd B en Pauline</i>	p.oppewal@zaanprimair.nl i.vanwaart@zaanprimair.nl
Koolmees	<i>Vivian, Laura Groen, Laura Gras, Renate</i>	v.groen@zaanprimair.nl l.groen@zaanprimair.nl
Kuifmees	<i>Mandy, Francis en Astrid</i>	m.mantel@zaanprimair.nl f.vandewerff@zaanprimair.nl
Albatros	Nina en Marit	n.dewildt@zaanprimair.nl
Alk	Bea, Emilia en Jade	b.welp@zaanprimair.nl e.vanee@zaanprimair.nl
Adelaar	Demi en Fenne	d.berkhout@zaanprimair.nl
Arend	Denise, Ramona en Nasreen	d.keijzer@zaanprimair.nl r.plagmeijer@zaanprimair.nl
Papegaai	Karlijn, Priscilla en Michelle	p.fritz@zaanprimair.nl k.dewit@zaanprimair.nl
Pinguin	Ellen, Anja, Laura en Marijke	e.timmer@zaanprimair.nl a.mik@zaanprimair.nl
Pauw – locatie Nieuwendamstraat	Garmt, Raelle, Birgit en Danée	g.deheer@zaanprimair.nl r.schipper@zaanprimair.nl
Mus – locatie Nieuwendamstraat	Irma, Rachel en Roos	i.rol@zaanprimair.nl r.jessurun@zaanprimair.nl
Merel – locatie Nieuwendamstraat	Eva, Anita, Marc en Eileen	e.witteveen@zaanprimair.nl a.vanos@zaanprimair.nl
Meerkoet – locatie Nieuwendamstraat	Jella en Joanne	j.kliffen@zaanprimair.nl
Meeuw – locatie Nieuwendamstraat	Chantal, Aurely en Nada	c.vanbergen@zaanprimair.nl
Teacch Plus, Feniks – locatie o.b.s. de Delta	Esther, Ilse, Barbara, Cora en Fatmanur	e.dejong@zaanprimair.nl i.stoltenberg@zaanprimair.nl

7.2 De overige teamleden

Naam	Functie	E-mailadres
Bob Vloedbeld	Directeur	b.vloedbeld@zaanprimair.nl
Anousjka Langereis	Adjunct-directeur	a.langereis@zaanprimair.nl
Jessica van der Vecht	Adjunct-directeur	j.vandervecht@zaanprimair.nl
Maaïke Neefkes	Orthopedagoog	m.neefkes@zaanprimair.nl
Fanny Wegman	Orthopedagoog	f.wegman@zaanprimair.nl
Evelien Maassen v.d. Brink	Intern begeleider	e.maassen@zaanprimair.nl
Esther Dekker	Intern begeleider	e.dekker@zaanprimair.nl
Linda vd Hoorn	Intern begeleider	li.vanderhoorn@zaanprimair.nl
?	Intern begeleider	
Nynke Sybenga	SMW (school maatschappelijk werk)	n.sybenga@zaanprimair.nl
Mirjan Zonneveld	Logopediste	m.zonneveld@zaanprimair.nl
Petra Bes	Vakleerkracht gym	p.bes@zaanprimair.nl
Jurre Brussel	Vakleerkracht gym	j.brussel@zaanprimair.nl
Myrthe van Berge	Vakleerkracht gym	m.vanberge@zaanprimair.nl
?	Vakleerkracht gym	
Raoul Wessels	Vakleerkracht gym	r.wessels@zaanprimair.nl
Peggy Bout	Administratie	p.bout@zaanprimair.nl
Fatma Bayram	Conciërge	f.bayram@zaanprimair.nl
Suzanne Boon	Ondersteunend conciërge - vrijwillig	
Henk van Rooijen	Vrijwilliger klussen	

7.3 Communicatie

Oudergesprekken:

Wij zien het contact met ouders als meer dan alleen informatieverstrekking. Het is voor uw kind belangrijk dat de samenwerking goed verloopt tussen school en ouders. U bent tenslotte de expert en kent uw kind het beste. Daarom streven wij naar een optimale samenwerking met een goede informatieverstrekking aan de ouders. Door het jaar heen voeren we verschillende gesprekken met elkaar.

- Startgesprek in september
- Voorlopig advies gesprek voor alle uitstroomleerlingen tussen 10 en 13 januari 2026
- 1^{ste} voortgangsgesprek in januari/februari
- 2^{de} voortgangsgesprek in juni

Mocht u behoefte hebben aan een gesprek kunt u altijd bellen of langs komen.

De data voor zowel de startgesprekken als de voortgangsgesprekken worden opgenomen in de kalender en op de Schoolpraatapp.

Uitstroomleerlingen:

Wanneer uw kind in de zomer van 2026 uitstroomt naar het voortgezet onderwijs, vinden er in de loop van het schooljaar meerdere gesprekken plaats.

Voor de leerlingen uit de T+-groep die uitstromen naar het Praktijkonderwijs, VMBO of Havo, is het belangrijk om rekening te houden met de doorstroomtoets en het landelijke aanmeldmoment voor het voortgezet onderwijs.

Leerlingen die uitstromen naar het GVO (Gespecialiseerd Voortgezet Onderwijs) kunnen zich vaak al eerder aanmelden bij de betreffende school.

Voor het volgende schooljaar 2025-2026 zien de stappen er als volgt uit:

- **10 t/m 31 januari 2026:** Leerlingen ontvangen hun voorlopig schooladvies.
- **26 januari t/m 15 februari 2026:** Leerlingen maken de doorstroomtoets.
- **Uiterlijk 15 maart 2026:** Scholen ontvangen de resultaten van de doorstroomtoets.
- **Uiterlijk 24 maart 2026:** Leerlingen en ouders ontvangen het definitieve schooladvies van de basisschool.
- **25 maart t/m 31 maart 2026:** Aanmeldingsperiode voor leerlingen op middelbare school.

Schoolpraatapp:

Dynamica GO maakt gebruik van de **SchoolPraat-app (SPA)** om u als ouder snel en gemakkelijk te informeren. Het is belangrijk dat alle ouders zich aanmelden voor deze app. Via de SPA ontvangt u alle belangrijke informatie over de school en over uw kind. Denk aan nieuwsbrieven, updates over activiteiten en regelmatig leuke foto's uit de klas. Kortom: een onmisbaar communicatiemiddel! Heeft u hulp nodig bij het downloaden of aanmelden voor een groep? Neem dan gerust contact op met de groepsleerkracht. Zij helpen u graag verder.



7.4 Ziekmeldingen

Wanneer uw kind ziek is of later op school komt vanwege een bezoek aan de dokter of tandarts, verzoeken wij u vriendelijk om de school tussen **08.00 en 08.15 uur** telefonisch te informeren.

Als wij geen melding ontvangen, nemen wij contact met u op. Dit doen we uit zorg en verantwoordelijkheid voor de veiligheid van uw kind.

Het is niet toegestaan om uw kind de hele dag thuis te houden voor een afspraak bij de dokter of tandarts. Wij verwachten dat uw kind voor en/of na het bezoek gewoon op school aanwezig is.

Wilt u de groepsleerkracht telefonisch spreken? Dat kan voor of na schooltijd.

- **Locatie Teacch Plus o.b.s. De Delta:** via het algemene nummer van de Molenwerf én de groepstelefoon van de TeacchPlus- de Feniks

7.5 Ziekte van de groepskracht van uw kind

Wanneer de groepskracht van uw kind ziek is, proberen we in de meeste gevallen een vervanger te regelen. Als er geen invaller beschikbaar is, zoeken we eerst binnen de school naar een passende oplossing.

Helaas hebben we het afgelopen jaar gemerkt dat er landelijk een tekort aan invalleerkrachten is. Daardoor is het soms voorgekomen dat leerlingen niet naar school konden komen.

We doen er alles aan om dit te voorkomen. Alleen als er geen vervangingsmogelijkheden zijn, zijn we genoodzaakt om kinderen (tijdelijk) naar huis te sturen.

- Als we dit van tevoren weten, informeren we ouders een dag van tevoren.
- Moeten we dit besluit in de ochtend zelf nemen, dan bellen we ouders zo snel mogelijk.
- Kinderen die thuis niet opgevangen kunnen worden, blijven op school.
- Als we ouders niet kunnen bereiken, blijft uw kind altijd op school.

We begrijpen dat dit ongemak kan opleveren en danken u voor uw begrip en medewerking.

7.6 Vervoer naar school/ leerlingvervoer

Het vervoer van en naar school kan onder bepaalde voorwaarden met leerlingvervoer worden georganiseerd door de gemeente waar het kind is ingeschreven. De meeste kinderen wonen in de Zaanstreek, maar er staan ook leerlingen ingeschreven buiten onze regio. Om voor gesubsidieerd vervoer in aanmerking te komen moet aan verschillende voorwaarden voldaan worden. De gemeente waar u woonachtig bent, kan u daarover informeren. U kunt er natuurlijk ook voor kiezen om uw kind zelf naar school te brengen en weer op te halen.

In enkele gevallen kunt u van de gemeente een vergoeding ontvangen.

Als u hulp nodig hebt om de aanvraag voor aangepast vervoer te doen dan kunt u daarvoor terecht bij het Sociaal wijkteam van uw postcode gebied. Dit kunt u vinden op de site van de wijkteams.

www.swtzaanstad.nl



De gemeente vraagt van de school een aanvullende verklaring. Wilt u dit tijdig aangeven bij ons? Hiervoor hebben wij van u het **zaaknummer** nodig. Vervolgens ontvangt u van ons de schoolverklaring die u zelf kunt uploaden. Uiteindelijk beslist de gemeente (en niet de school) of kinderen in aanmerking komen voor dit aangepaste vervoer. Het vervoer moet in principe ieder jaar weer opnieuw aangevraagd worden. Mocht u hierover vragen hebben kunt u contact opnemen met Peggy Bout van onze administratie.

7.7 Opvang na school/ NSO: Babino en Odion

Voor kinderen van vier tot dertien jaar is naschoolse opvang mogelijk via Babino. Deze opvang wordt georganiseerd in de school zelf, op locatie Molenwerf.

Hoewel gespecialiseerde opvang vaak duur is, zijn met Babino reguliere tarieven afgesproken, zodat de opvang voor ouders betaalbaar blijft.

Opvangtijden:

- Reguliere schooldagen: 14.00 – 18.00 uur
- Studiedagen en vakanties: 08.00 – 18.30 uur

De opvang vindt plaats in een speciaal lokaal binnen de school, waar een huiselijke sfeer centraal staat. De middag begint met iets te eten en drinken, zoals fruit, een cracker en limonade. Daarna volgen activiteiten en workshops op het gebied van sport en cultuur. Aan het eind van de middag is er tijd voor vrij spel en buitenspelen.

Vergoeding & toeslag:

- Bent u samenwerkend of alleenstaand en werkend? Dan komt u mogelijk in aanmerking voor kinderopvangtoeslag.
- Heeft uw kind een zorgindicatie en een PGB? Dan kunt u de opvang eventueel uit het PGB bekostigen. In dat geval vervalt het recht op kinderopvangtoeslag.



Meer informatie en inschrijving:

Bezoek www.babino.nl of neem contact op met Babino via **075 – 202 0389**.



Ook Odion biedt gespecialiseerde opvang na schooltijd, speciaal voor kinderen die baat hebben bij extra begeleiding.

Wat is SBNS?

De Specialistische Begeleiding Na School (SBNS) vindt plaats op locatie Molenwerf en is er voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben in een kleinschalige en gestructureerde omgeving.

- Tijden op schooldagen: 14.00 – 17.45 uur
U haalt uw kind zelf op aan het eind van de dag.
- Tijdens schoolvakanties: dagelijks van 08.30 – 16.30 uur

De groepen bestaan uit maximaal vijf kinderen. Uw kind wordt zorgvuldig ingedeeld op basis van leeftijd, ontwikkeling, begeleidingsbehoefte en het activiteitenaanbod.

Aanmelden of meer informatie:

Neem contact op met het Odion Service Bureau:

 0299 – 412 812

 info@odion.nl



7.8 Vakantierooster

Zomervakantie 2024	Maandag 14 juli t/m dinsdag 26 augustus
Herfstvakantie	18 oktober t/m 26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025 t/m 4 januari 2026
Voorjaarsvakantie	21 februari t/m 1 maart 2026
Tweede paasdag	6 april 2026
Meivakantie	18 april t/m 5 mei 2026 Studiedag maandag 4 mei, dinsdag 5 mei bevrijdingsdag
Hemelvaart	14 en 15 mei 2026
Tweede pinksterdag	25 mei 2026
Zomervakantie 2025	4 juli t/m 16 augustus 2026

7.9 Studiedagen

Deze dagen worden ook vermeld in de ouderkalender en op de Schoolpraat-App.

Datum	
Studiedag 1	2 oktober 2025
Studiedag 2	27 oktober 2025
Studiedag 3	28 november 2025
Studiedag 4	18 februari 2026
Studiedag 5	31 maart 2026
Studiedag 6	Maandag 4 mei 2026

7.10 Sport en bewegen

Gym

De vakkracht gym is Raoul Wessels. De vakleerkracht volgt de leerlingen in hun grove motoriek en koppelt dit altijd terug naar de groepskracht. De leerlingen zijn verplicht om gymkleding en gym schoenen te dragen.

Groep	Gymdagen
Feniks	Maandag en dinsdag

Dynamische school

Op onze school staat het welbevinden van de leerlingen centraal. We geloven dat regelmatig bewegen bijdraagt aan een goed gevoel en een positieve leerhouding. Na een beweegmoment kunnen leerlingen zich beter concentreren en zijn ze klaar om nieuwe dingen te leren.



Daarom zorgen we voor een dynamische schooldag, met een afwisseling tussen zitten en bewegen. Idealiter plannen we na elke 35 tot 40 minuten een korte energizer in, zodat iedereen daarna weer fris en vol energie aan de slag kan.

Ook in het rooster zorgen we voor balans tussen leermomenten aan tafel en actieve momenten, zoals gymlessen, buitenspelen, dans, creatieve vakken en vrij spel. Zo ondersteunen we de ontwikkeling én het welzijn van onze leerlingen

7.11 Naschoolse activiteiten

Doordat we gevestigd zijn op drie verschillende locaties is het niet meer mogelijk om de naschoolse activiteiten in te plannen. We vinden het wel belangrijk dat onze leerlingen kennis maken met verschillende sporten en hobby's. Hiervoor werken wij o.a. samen met Sportservice. Om deze reden plannen wij voor dit schooljaar ook veel leuke, bijzondere bewegingslessen in tijdens de regulier gymlessen. Hierdoor is er een zeer divers aanbod en kan iedereen hiervan profiteren.

7.12 De Medezeggenschapsraad



De medezeggenschapsraad (MR) van Dynamica bestaat uit ouders en teamleden van GO Dynamica Molenwerf en GVO Dynamica Nieuwendamstraat. De vertegenwoordigers van Dynamica GO zijn Tanja Kostelijk en Sebastiaan Breedijk (ouders), Nina de Wildt en Hannie Stokker (groepskrachten). De MR vertegenwoordigt personeelsleden en ouders en behartigt hun belangen. De MR praat en denkt mee over de inhoud en de uitvoering van het onderwijs op school.

7.13 De Ouderraad

Op onze school hebben wij een ouderraad (OR). De taak van de ouderraad is tweeledig: het innen en beheren van de ouderbijdrage en het coördineren/begeleiden van de ouderhulp op school. Deze groep ouders vergadert – samen met een teamlid - ongeveer vijf keer per jaar (overdag) en geeft ondersteuning bij de organisatie van festiviteiten en activiteiten in onze school.

7.14 Ouderbijdrage/ schoolreis

De ouderraad vraagt aan alle ouders een **(vrijwillige) ouderbijdrage**. De bijdrage voor het schooljaar 2025-2026 bedraagt € 30,00.

Dit bedrag kunt u overmaken of contant betalen bij de administratie.

Als u **contant betaalt** en het geld aan uw zoon of dochter meegeeft, wilt u dit dan in een gesloten envelop doen? Graag het bedrag erop vermelden wat erin zit. Het liefst gepast. Zo kunnen er geen misverstanden ontstaan.

We willen benadrukken dat de bijdrage niet verplicht is. Uiteraard hopen we wel dat alle ouders dit bedrag zullen betalen. We gebruiken deze ouderbijdrage voor allerlei activiteiten die niet uit het leerling budget kunnen worden betaald, zoals de organisatie van het sinterklaas- en kerstfeest.

Daarnaast betaalt, u als ouder, apart voor het jaarlijkse schoolreisje en de schoolkampen. Zodra we meer weten over de schoolreisbestemmingen, wordt u over de kosten geïnformeerd.

U kunt de ouderbijdrage overschrijven naar :

NL39 RABO 0126 258 627 t.n.v. Dynamica OR

onder vermelding van “*Ouderbijdrage 2025 – 2026*” en de naam van uw kind!

7.15 Helpen op school

Als u zich wilt aanmelden voor hulp op school, kunt u dit altijd doen bij de groepskracht. Uw hulp wordt zeer op prijs gesteld. Wij hebben bijvoorbeeld voor de volgende activiteiten altijd hulp nodig van ouders: sportactiviteiten, reparatiewerk en andere klusjes in de school, hulp bij festiviteiten, het vervoeren van leerlingen bij excursies en voorstellingen en ondersteuning bij de zwemlessen.

7.16 GGD Zaanstreek-Waterland

Bij GGD Zaanstreek-Waterland kan iedereen terecht met vragen over opgroeien en opvoeden. De GGD zorgt ervoor dat u advies krijgt en als u dat wilt, de goede hulp.

Centrum Jong en/of Centrum voor Jeugd en Gezin

GGD Zaanstreek-Waterland maakt deel uit van het Centrum Jong of het Centrum voor Jeugd en Gezin. We werken daar met verschillende organisaties samen. Deze samenwerking zorgt ervoor dat kinderen, jongeren en ouders zo snel en efficiënt mogelijk hulp krijgen. Ouders kunnen er o.a. terecht op het inloopsprek uur en kunnen telefonisch en online advies krijgen. Natuurlijk kunnen ze er ook altijd terecht voor informatie over alles wat te maken heeft met de opvoeding en ontwikkeling van hun kind.

Contact opnemen

E-mail: jgz@ggdzw.nl (vermeld dan naam van uw kind, geboortedatum en de naam van de school).

Telefoon: 0299-74 80 04 (regio Waterland) of 075-651 83 40 (Zaanstreek). Van maandag tot en met vrijdag van 9.00 tot 16.30 uur.

Voor vragen over opvoeding kunnen ouders ook chatten met een jeugdverpleegkundige op www.Ouderchat.nl

(maandag t/m vrijdag van 8.30 t/m 17.00 uur. Maandag, dinsdag en donderdag tot 20.30 uur). Ze kunnen hun vragen ook per e-mail stellen aan opvoedvragen@ggdzw.nl.

Meer informatie

Op de website van de GGD kunt u meer informatie vinden over allerlei onderwerpen die te maken hebben met opgroeien en opvoeden.

Voor informatie over cursussen en themabijeenkomsten kunt u terecht op de website van het Cursusbureau.